

上傳網頁

- **NOTICE**個人網頁空間，請審慎評估放置資料，詳公告說明。

⚠ 提醒您，製作個人網頁，請留意著作權相關法令，以免觸法！

注意事項

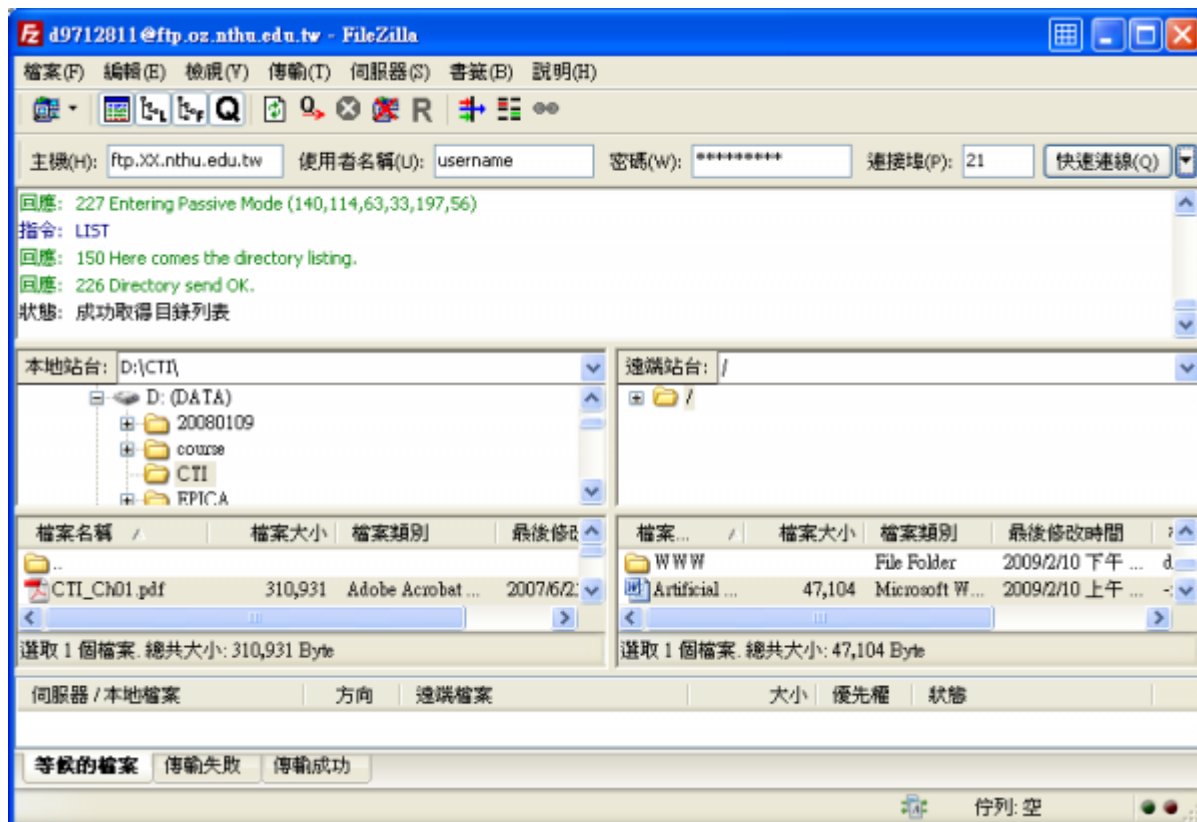
- **NOTICE**個人網頁空間，請審慎評估放置資料，詳公告說明。
- 請注意個人硬碟使用容量(**Disk quota**)，若容量用完了(**Disc quota exceeded**)則新到信件將無法寄達，同時也無法以 **FTP** 上傳資料至使用者空間，因此，若空間快滿或已滿，請立刻清理信箱空間(.MBOX)或其他非信箱部分空間，以維持信箱正常運作。
- 以下在個人家目錄(HOME)下的目錄或檔案名稱，有其特定用途，請使用者注意並小心操作。
 - **.MBOX**：本目錄以 **Maildir** 格式儲存個人信件，非專業人士請勿擅自刪除或更動屬性，以免造成信箱損壞而無法存取，信件讀取請使用郵件軟體或 **webmail**
 - **.forward, .vacation.dir, .vacation.msg, .vacation.pag**：為轉信(forward)與假期自動回信(vacation)之用，非專業人士請勿擅自更動，以免造成不預期損害，如欲設定請用**本組提供 webmail 界面**
 - **WWW**：本目錄儲存個人網頁資料

Step 0

- **NOTICE**個人網頁空間，請審慎評估放置資料，詳公告說明。
- 請先詳閱 **FTP 伺服器列表**，找出您所用的 **FTP 伺服器**
- 以下範例使用的設定
FTP 伺服器：XX.nthu.edu.tw
用戶名稱：username
連接埠：21

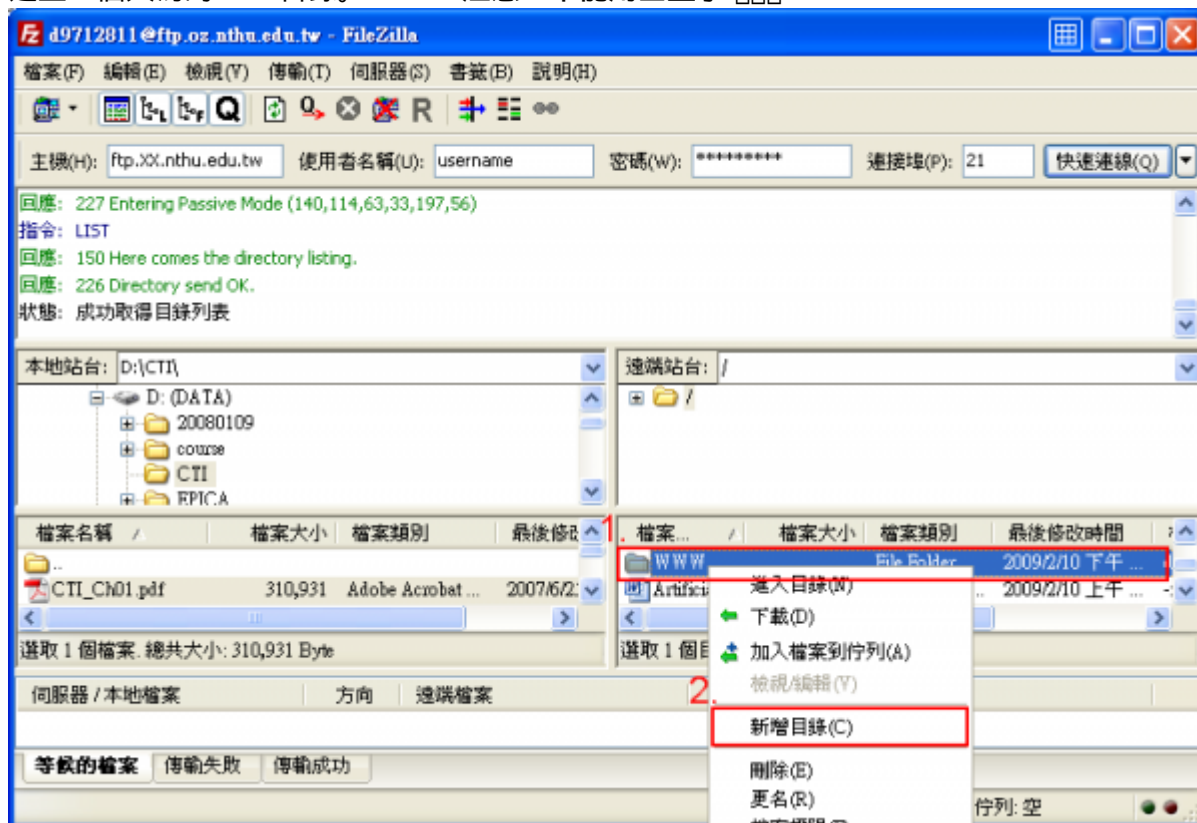
Step 1

1. 先開啟 FTP 軟體，登入帳號所在的工作站，FileZilla 可利用快速連線及站台設定來進行連線，詳見 **FTP 連線設定**



Step 2

1. 首先在 home directory 按右鍵。
2. 建立一個大寫的 WWW 目錄。 **NOTICE** 注意：不能用全型字 ㄅㄆ

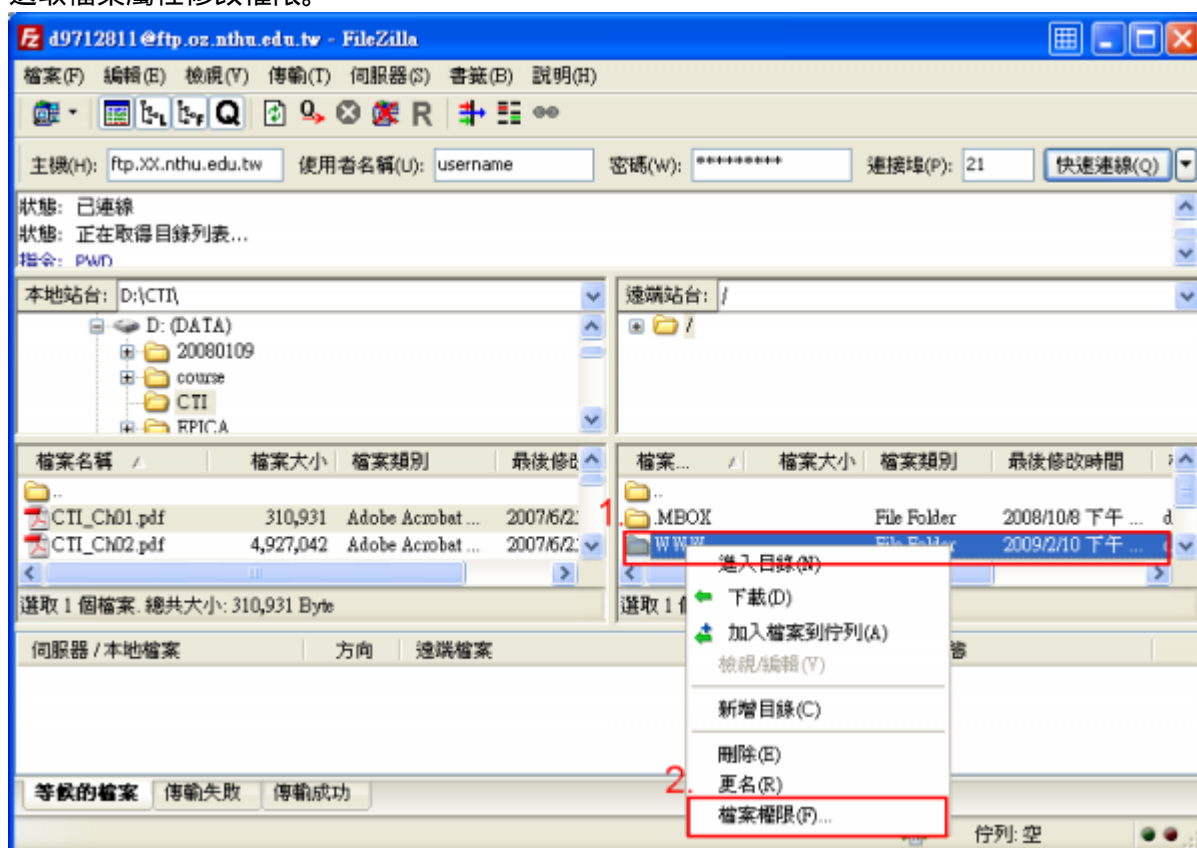


Step 3

1. 首頁的預設檔案名稱是「小寫」的 index.html

Step 4

1. 確認檔案權限 WWW 及 home directory 必須要有 group 與 other 能夠執行的權限。所有的 HTML 檔與圖檔都要有別人能 read 的權限；在檔案上按右鍵。
2. 選取檔案屬性修改權限。



Step 5

- **NOTICE** 個人網頁空間，請審慎評估放置資料，詳公告說明。

1. 直接勾選需要的權限，決定擁有人、群組及公開的權限 (建議目錄權限 755、檔案權限 644)。
2. 更改數值即可修改其檔案的屬性；亦可選擇目錄做全部的檔案屬性變更。
3. 最後點按「確認」。

變更檔案屬性

請為目錄 "圖片" 選擇新的屬性. **1.**

擁有人權限

☒ 讀取(R) ☒ 寫入(W) ☒ 執行(E)

群組權限

☒ 讀取(A) ☐ 寫入(R) ☒ 執行(X)

公開權限

☒ 讀取(D) ☐ 寫入(I) ☒ 執行(C)

數值(N): **2.**

您可以在任何位置使用 x 來保持原來檔案所有的權限.

☐ 包含子目錄(U)

☒ 套用到所有的檔案與目錄(P)

☐ 只套用到檔案(E)

☐ 只套用到目錄(L) **3.**

確認 **取消**

From:

<https://net.nthu.edu.tw/netsys/> - 網路系統組

Permanent link:

<https://net.nthu.edu.tw/netsys/webpage:upload>Last update: **2023/01/30 14:56**