

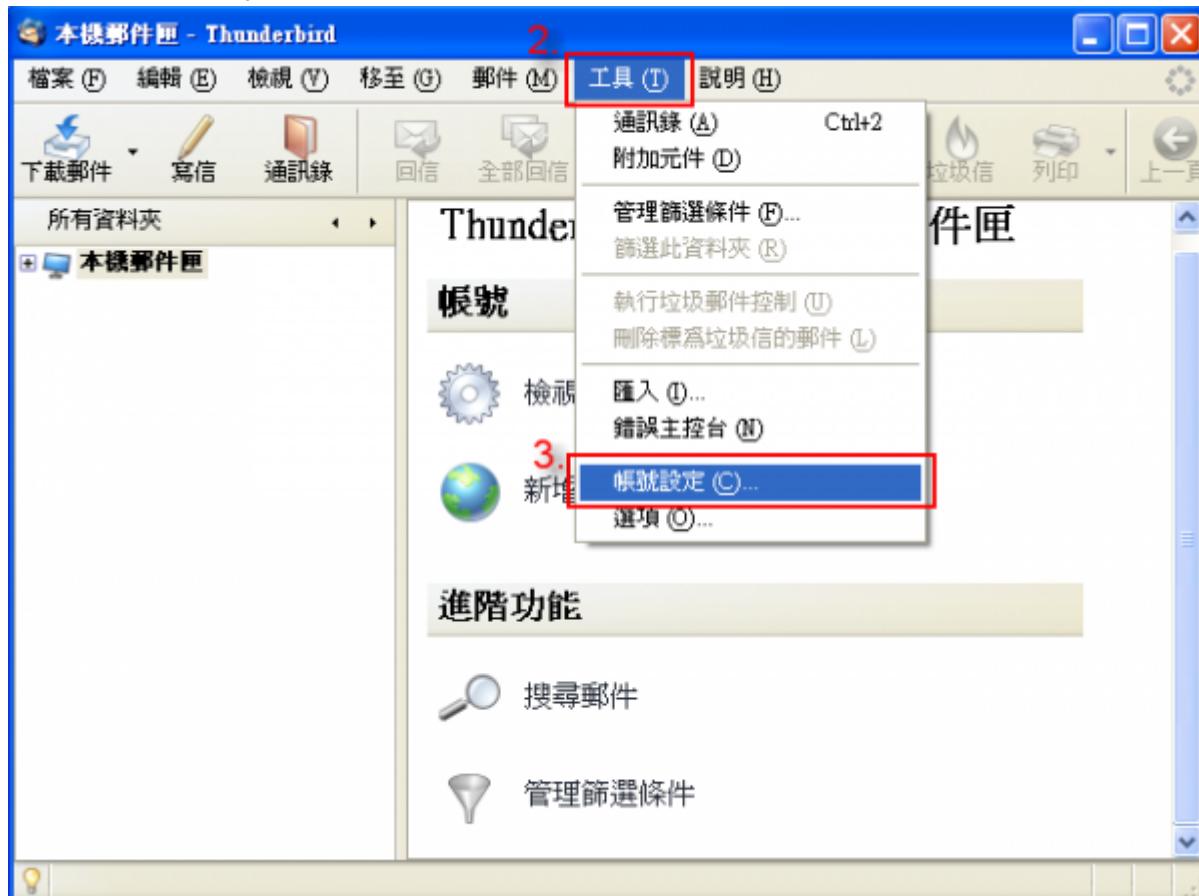
# Thunderbird 電子郵件信箱設定 (POP3/SMTP)

## Step 0 確認你的信箱資訊

- 學生請參閱[學生電子郵件信箱](#)
- 學校教職員工請參閱[教職員工電子郵件信箱](#)
- 單位用途請參閱[單位電子郵件信箱](#)
- 以下範例使用的設定
  - 用戶名稱 : username
  - 電子郵件地址 : username@XX.nthu.edu.tw
  - POP3 伺服器 : XX.nthu.edu.tw
    - **NOTICE** 2015/08/27 為配合憑證使用名稱以節省經費，原 POP 服務伺服器開頭 pop 將不使用，例如：[pop.XX.nthu.edu.tw](#)改為[XX.nthu.edu.tw](#)即可。
  - SMTP 伺服器 : smtp.net.nthu.edu.tw

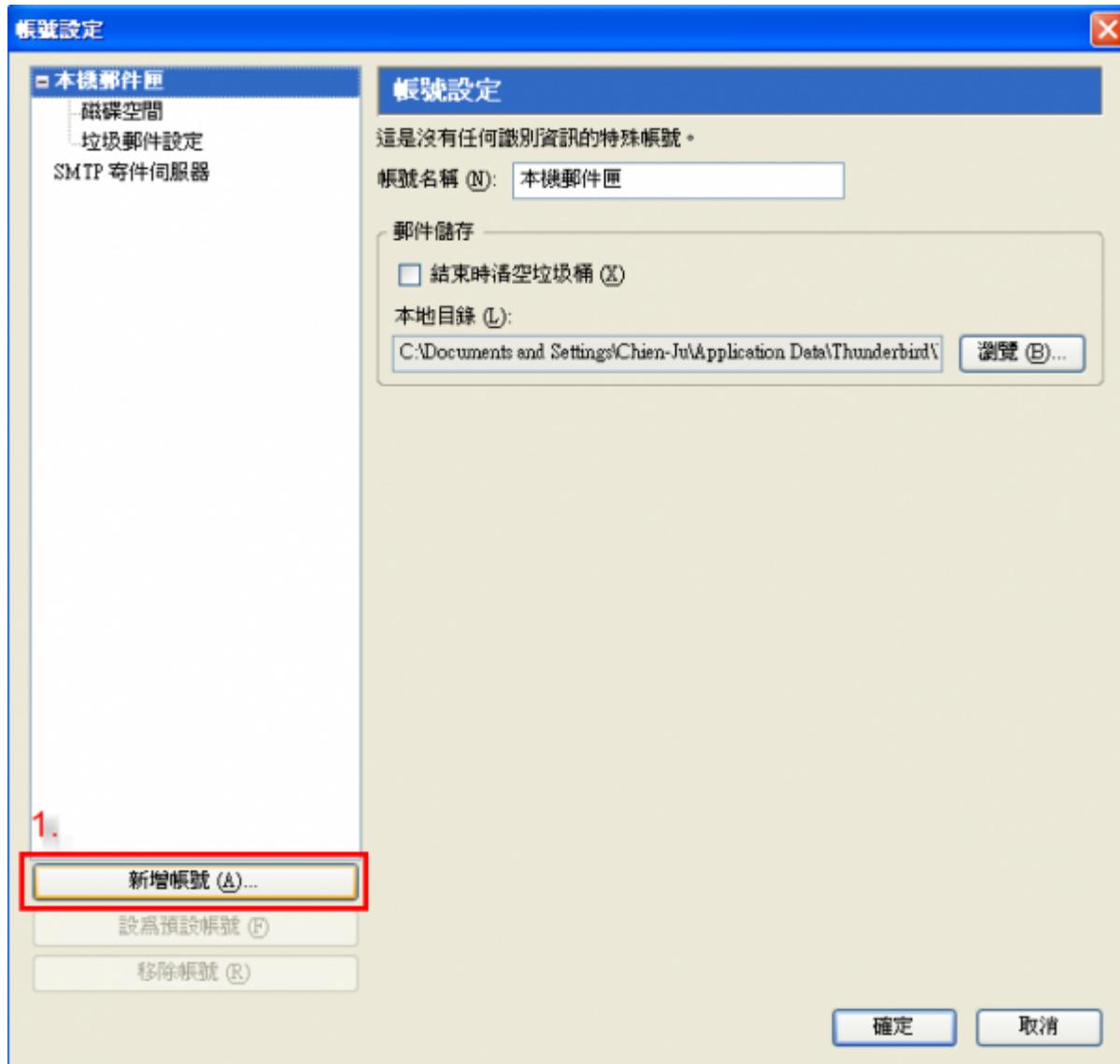
## Step 1

- 開啟 Thunderbird 軟體。
  - 欲下載與安裝請參考[安裝 Thunderbird 電子郵件軟體](#)頁面
- 上方工具列點選「工具」。
- 點選「帳號設定」。



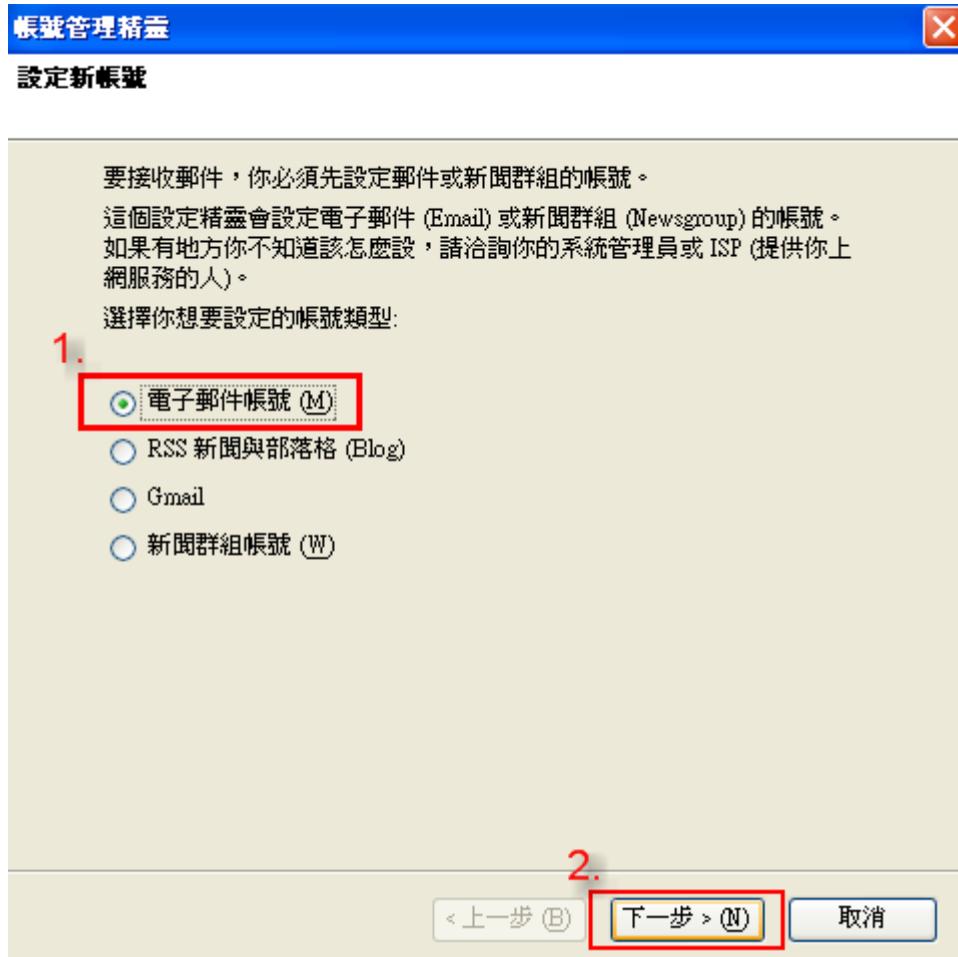
## Step 2

- 點選左下方「新增帳號」。



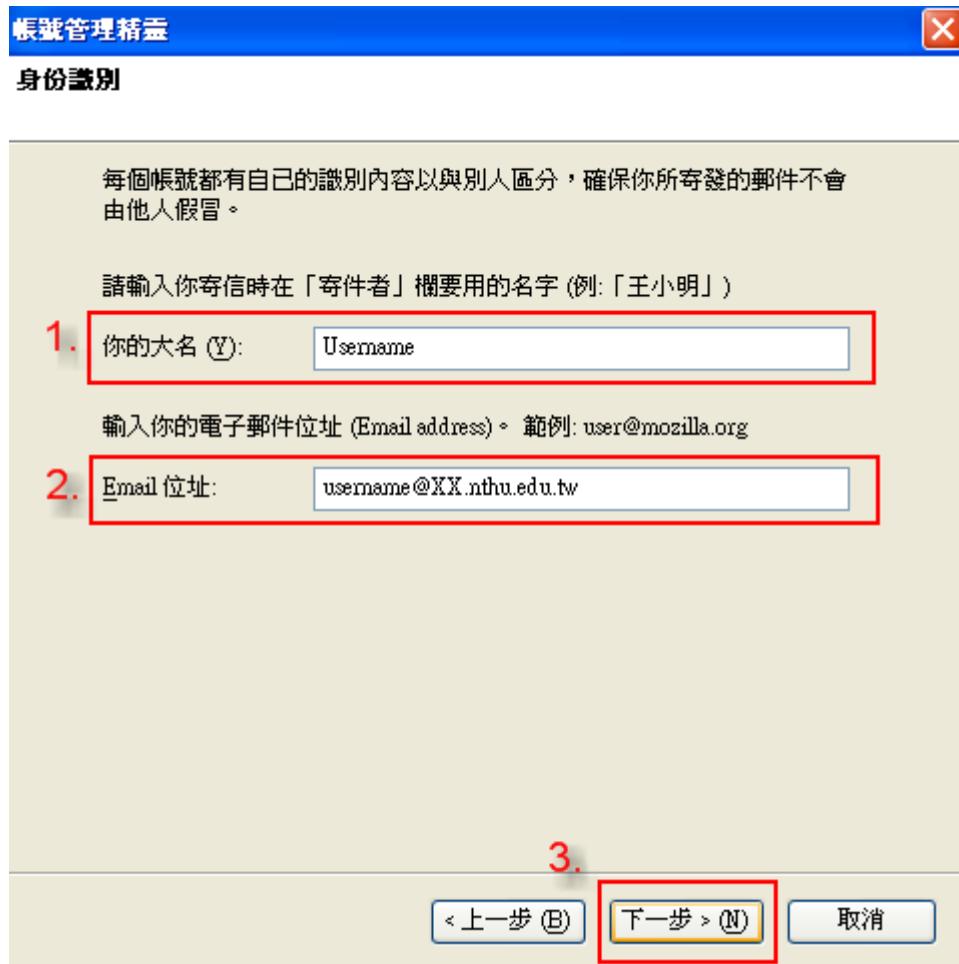
## Step 3

- 點選「電子郵件帳號」。
- 點選「下一步」。



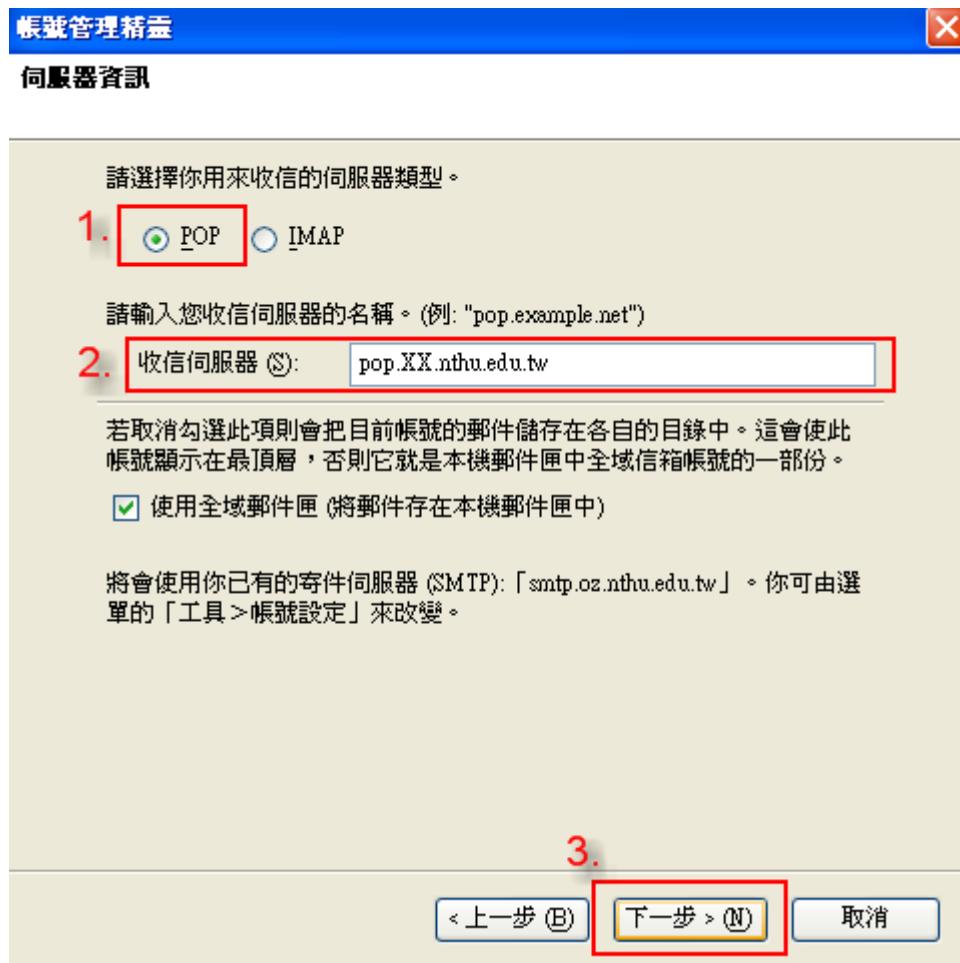
## Step 4

1. 在「您的大名」輸入想要被其他使用者看到的名字。
2. 在「Email 位址」輸入您的 Mail Address
3. 點選「下一步」。



## Step 5

1. 點選收件伺服器類型為「POP」。
2. 圖示為舊設定，請在「收件伺服器」內打上「XX{m??|oz|mx|my}.nthu.edu.tw」。
  - **NOTICE** 2015/08/27 為配合憑證使用名稱以節省經費，原 POP 服務伺服器開頭 pop 將不使用，  
例如：pop.XX.nthu.edu.tw改為XX.nthu.edu.tw即可。
3. 點選「下一步」。



## Step 6

1. 在「收信使用者名稱」欄位中輸入您的帳號。
2. 點選「下一步」。



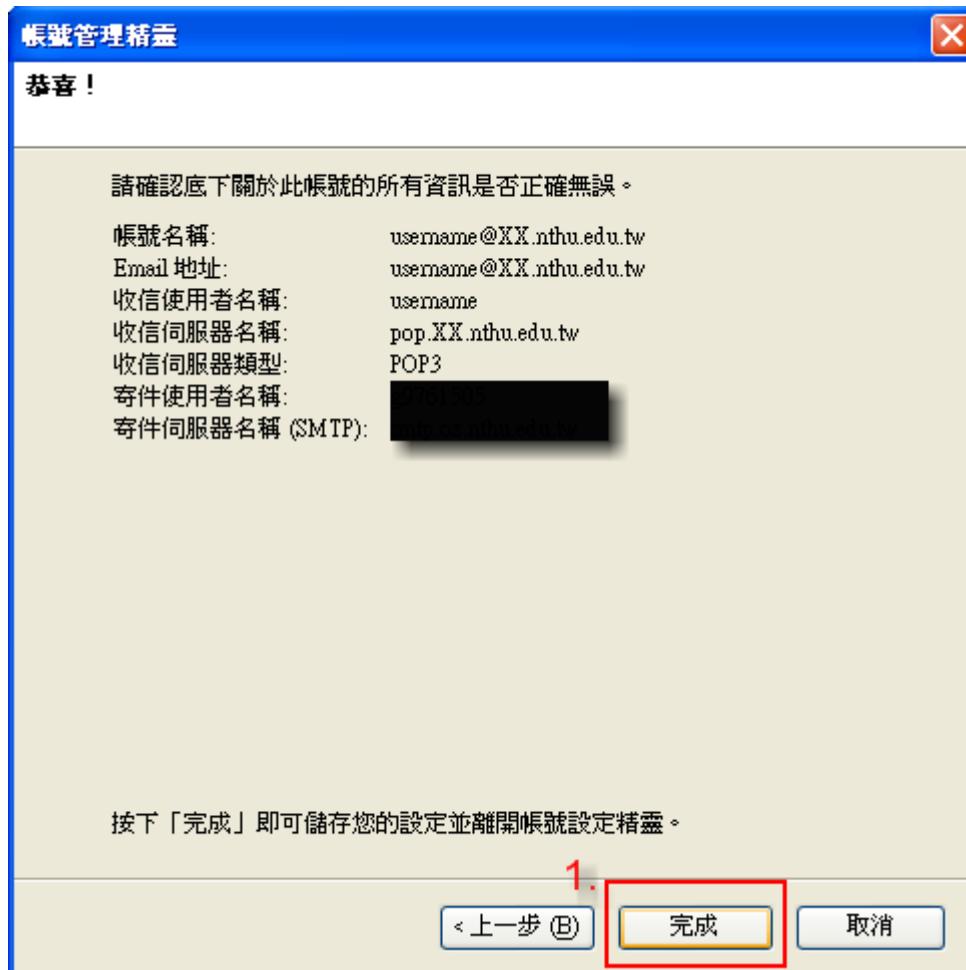
## Step 7

1. 在「帳號名稱」欄位中輸入您方便識別的名稱。
2. 點選「下一步」。



## Step 8

1. 請確認設定無誤，點選「完成」即設定成功。



From:  
<https://net.nthu.edu.tw/netsys/> - 網路系統組

Permanent link:  
[https://net.nthu.edu.tw/netsys/mail:config:thunderbird\\_pop3](https://net.nthu.edu.tw/netsys/mail:config:thunderbird_pop3)

Last update: 2017/03/10 08:34