

# 如何找尋郵件記錄器中的信件？

## 1. 登入郵件記錄器

登入郵件記錄器 (Mail Reporter) 方式有二：

方式一：網址登入

- 限以真實的帳號及其密碼來登入。若是信箱別名(mail alias)這類轉信方式的特殊情況，因不能使用網址登入，請改用通知信方式登入。

### Step 1

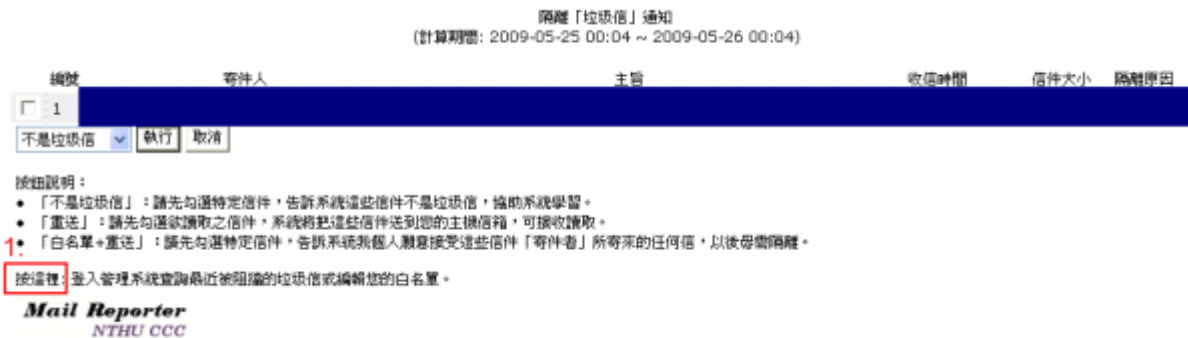
- 開啟郵件記錄器 <https://mr.net.nthu.edu.tw/>

### Step 2

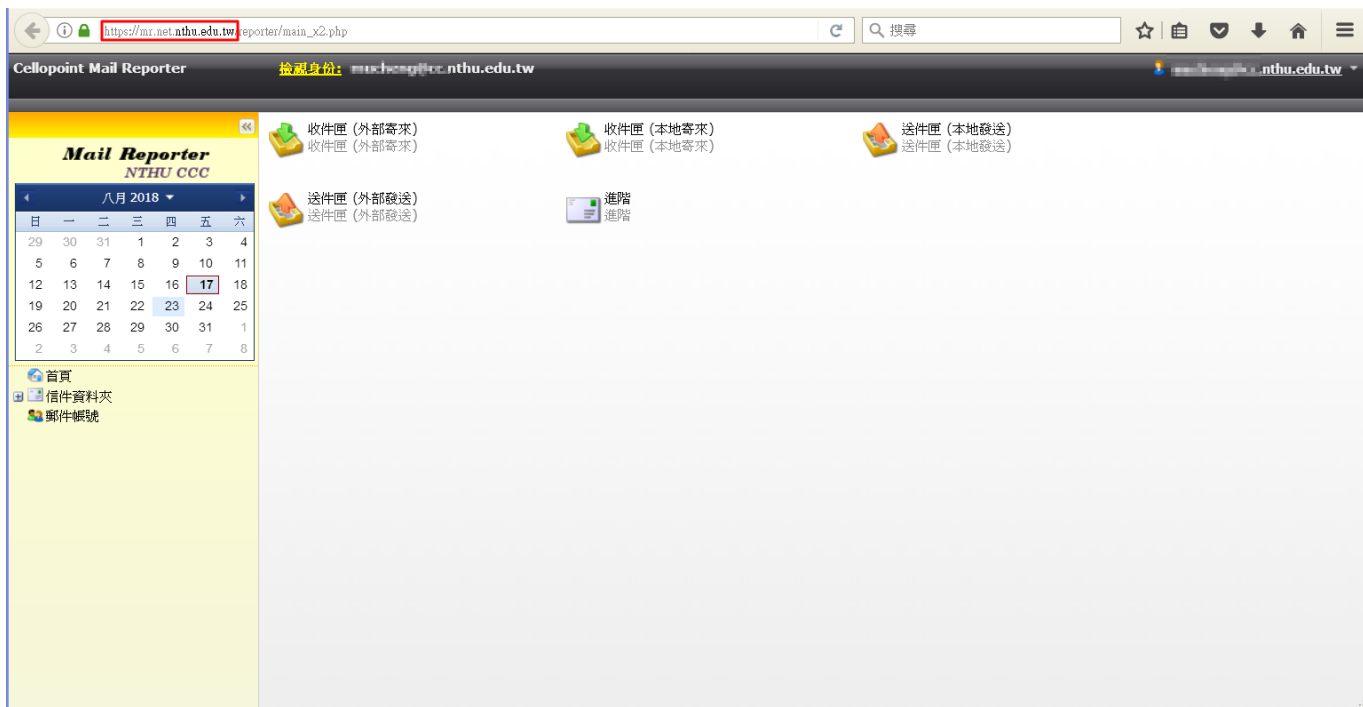
1. 「登入帳號」請填寫完整電子郵件信箱(此處範例為username@XX.nthu.edu.tw)
2. 「登入密碼」請填寫電子郵件信箱密碼。
3. 選擇「中文(繁體) (Chinese Traditional)」
4. 點選「登入」



方式二：通知信登入



- 點選通知信下方的「按這裡」超連結進入(免輸入帳號密碼但有效期為3天)
  - 可能因瀏覽器的安全機制, 而無法直接執行通知信的各選項(「不是垃圾信」、「重送」、「白名單+重送」等), 建議先點選通知信下方的「按這裡」開出新的視窗(或分頁), 網址列出現 <https://mr.net.nthu.edu.tw/>, 再進行各種操作, 此時則能確認命令會送至郵件紀錄器
  - NOTICE** 因該信件的格式特殊, 導致經由通知信執行各選項(「不是垃圾信」、「重送」、「白名單+重送」等)失敗的情況發生
- 建議先點選通知信下方的「按這裡」開出新的視窗(或分頁), 網址列出現 <https://mr.net.nthu.edu.tw/>, 再進行各種操作, 此時則能確認命令會送至郵件紀錄器



## 以下為新版

以下說明為即將上線的新系統

### 如何登入郵件記錄器 (Mail Reporter)

登入郵件記錄器 (Mail Reporter) 方式有二：

方式一：網址登入

- 限以真實的帳號及其密碼來登入。若是信箱別名(mail alias)這類轉信方式的特殊情況，因不能使用網址登入，請改用通知信方式登入。

Step 1

- 開啟郵件記錄器 <https://mr.net.nthu.edu.tw/>

Step 2

1. 「登入帳號」請填寫完整電子郵件信箱(此處範例為username@XX.nthu.edu.tw)
2. 「登入密碼」請填寫電子郵件信箱密碼。
3. 「語言選擇」請選擇「中文(繁體)」
4. 點選「登入」



限合法使用者登入。非法的入侵或存取將承擔起相關的法律刑責。  
 ©2021 NTHU International Corporation. All Rights Reserved.

方式二：通知信登入

隔離信通知  
 (計算期間: 2016-04-13 00:00 ~ 2016-04-13 23:59)

編號	寄件人	郵件主旨	接收時間	郵件大小
1	user-9916@yprx.com	2 人間詭異！搭乘環遊世界的機器人 HechBOT 在美國過堂	2016-04-13 14:47:22	4.9 KB
2	user-397@zn4dm.com	5.Commodity ETFs Reach New Highs	2016-04-13 14:47:59	20.4 KB
3	user-1833@tthcz.com	8 Ihr PayPal-Konto wurde eingeschränkt!	2016-04-13 14:48:57	8.0 KB
4	user-25051@o6sss.com	7 上海迪士尼不小其很中國	2016-04-13 14:48:40	20.5 KB

按這裡登入系統查詢郵件

- 操作說明**
- ✓ 重送: 通知系統將這些郵件重送到您的信箱。
  - ✗ 不是垃圾信+重送: 通知系統將這些郵件重送到您的信箱，並回報雲端防垃圾郵件中心這些郵件不是垃圾信，協助降低誤攔率。
  - ✗ 白名單+重送: 通知系統將這些郵件重送到您的信箱，並將寄件人郵件地址加到個人白名單。
  - ✗ 刪除: 通知系統將這些郵件刪除，以後登入系統將不會看到此封郵件。

1. 點選通知信下方的「按這裡登入系統查詢郵件」超連結進入(免輸入帳號密碼但有效期為3天)[]
2. 可能因瀏覽器的安全機制，而無法直接執行通知信的各選項，建議先點選通知信下方的「按這裡登入系統查詢郵件」開出新的視窗(或分頁)，網址列出現 <https://mr.net.nthu.edu.tw/>，再進行各種操作，此時則能確認命令會送至郵件紀錄器[]

2021/09/08 14:27 · mucheng

## 2. 找尋郵件紀錄器中的信件

1. 選擇左下方「信件資料夾」[]



2. 依信件來源選擇左方信匣：
  - 收件匣(外部寄來)：依收件者暫存所收到的信件。
  - 送件匣(外部發送)：依寄件者暫存所送出的信件。
3. 依系統判定信件，選擇上方類別：
  - 垃圾信
  - 漏攔的垃圾信：使用者以「這是垃圾信」來更正「正常信」的錯誤分類後，該信移入此處。
  - 正常信
  - 誤攔的正常信：使用者以「這不是垃圾信」來更正「垃圾信」中錯誤分類後，該信移入此處。
  - 病毒信
4. 選擇右方日期或用「查詢條件」來進一步篩選信件（用畢請記得「清除條件」）[]

查詢條件

關鍵字:

主旨:

附件:

	Email Address	IP Address/Domain
寄件者:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
收件者:	<input type="text"/>	<input type="text"/>

大小:  ~  KB

收件日期:	<input type="text" value="2010-01-04"/> <input type="button" value="📅"/>	<input type="text" value="2010-01-04"/> <input type="button" value="📅"/> (YYYY-MM-DD)
收件時間:	<input type="text" value="--:--"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="--:--"/> <input type="button" value="▼"/>

放行/隔離原因:

排序:  依主旨排序

From: <https://net.nthu.edu.tw/netsys/> - 網路系統組

Permanent link: [https://net.nthu.edu.tw/netsys/faq:mail\\_reporter\\_folder](https://net.nthu.edu.tw/netsys/faq:mail_reporter_folder)

Last update: **2020/11/18 09:20**

