

如何取得信件標頭(mail header)□

信件標頭(mail header)內通常具有該封信件傳遞過程之完整記錄，為診斷郵件問題不可缺少的重要資料。以下說明依不同的郵件軟體或界面，介紹如何取得信件標頭的操作方法。

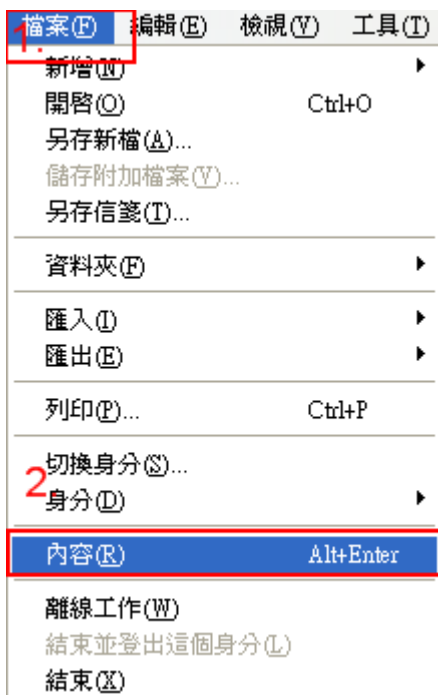
- [Outlook express](#)
- [本中心新版 roundcube webmail](#)
- [本中心郵件記錄器](#)
- [Mail2000](#)
- [本中心舊版 iloha webmail](#)

Outlook express

- 使用 Outlook express 來讀信，請按以下步驟取得信件標頭。

Step 1

1. 先開啟你要看的信，然後點選「檔案」
2. 點選「內容」



Step 2

1. 點選「詳細資料」頁面，即可得到該郵件的信件標頭。

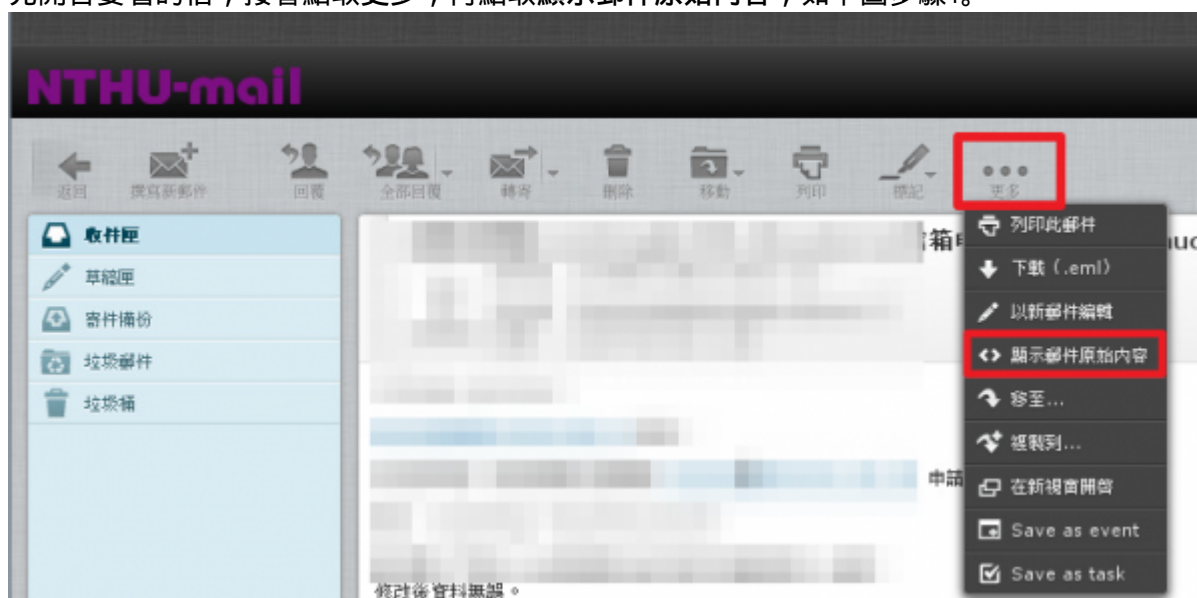


本中心新版 roundcube webmail

- 使用新版 roundcube webmail 來讀信，請按以下步驟取得信件標頭。

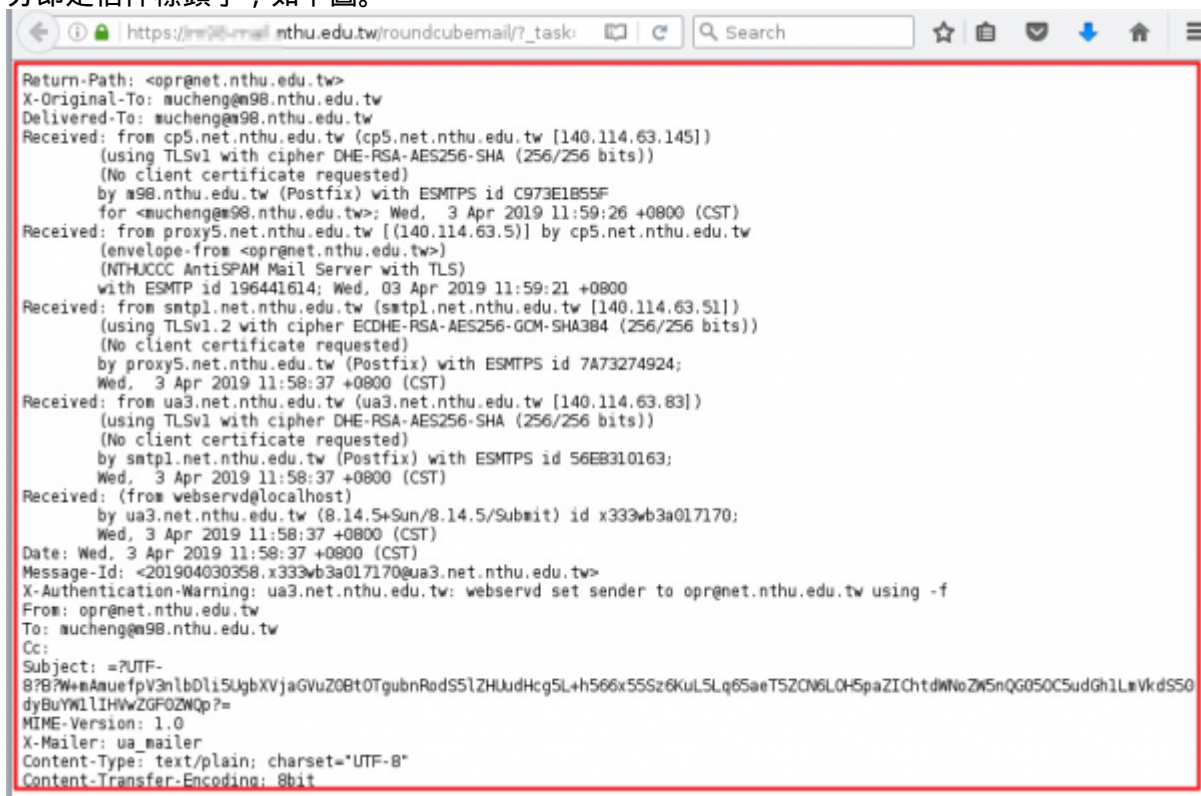
Step 1

- 先開啓要看的信，接著點取更多，再點取顯示郵件原始內容，如下圖步驟1。



Step 2

- 完成以上步驟，會跳出另一個視窗，視窗中的資訊由第一行開始到第一個空白行出現為止，這些部分即是信件標頭了，如下圖。

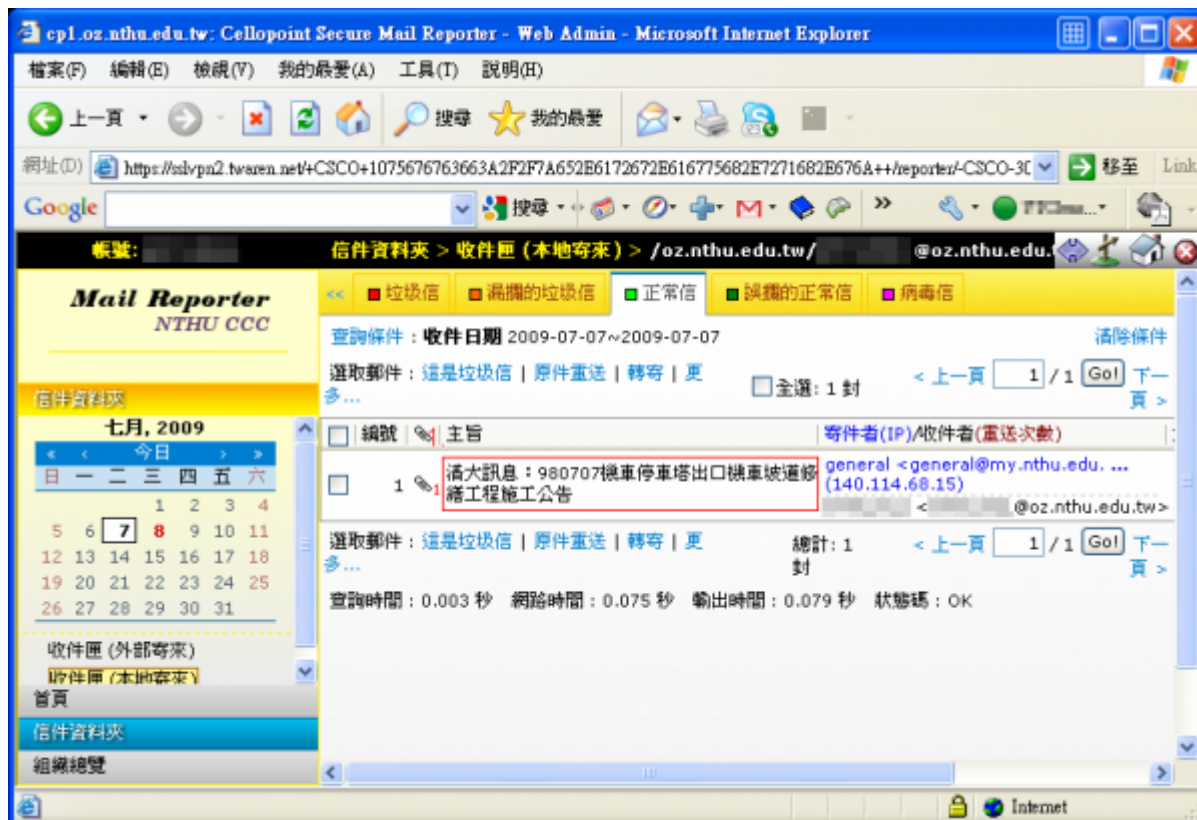


本中心郵件記錄器

- 使用[本中心郵件記錄器](#)來讀信，請按以下步驟取得信件標頭，需注意此處所取得的信件傳遞記錄僅至[隔離垃圾信系統](#)為止，並不包含至末端伺服器使用者信箱

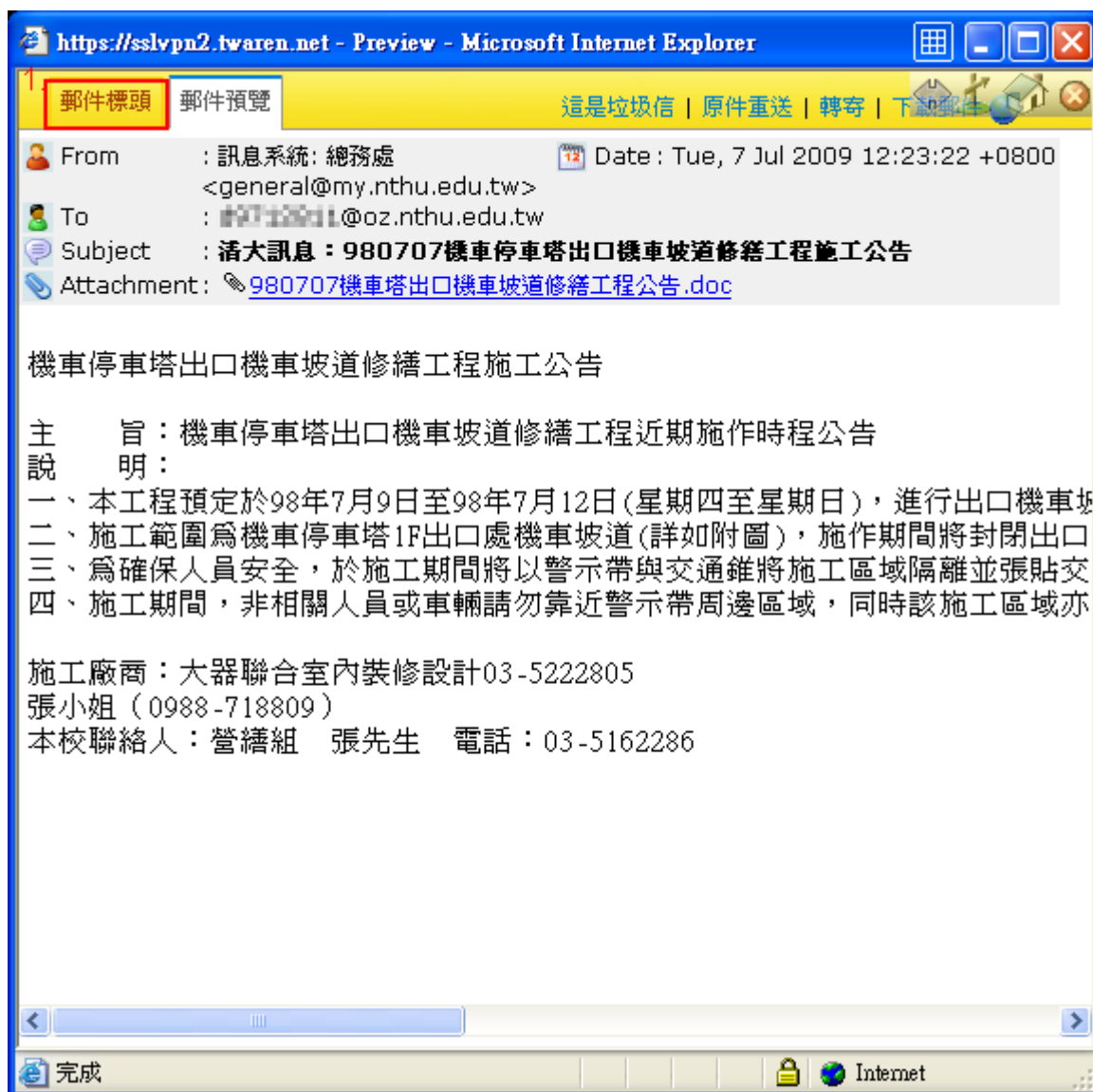
Step 1

- 登入本校的郵件記錄器後，點選信件。



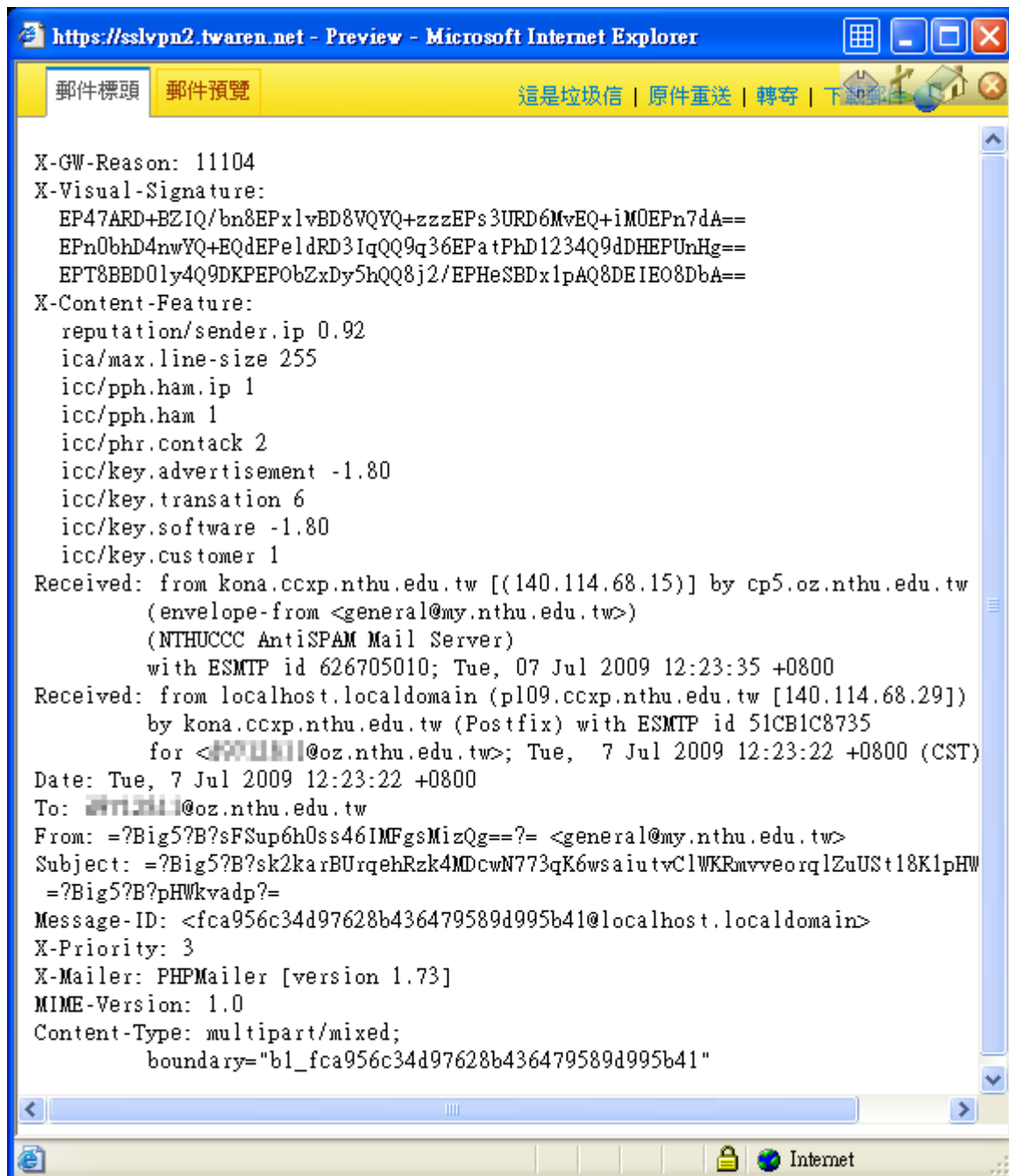
Step 2

1. 在跳出的視窗中，點選左上角的信件標頭。



Step 3

1. 視窗中所顯示的文字即是信件標頭。



Mail2000 Email System

- 使用 Mail2000 系統來讀信，請按以下步驟取得信件標頭。

Step 1

- 帳號登入後進入系統主畫面，點選左側「收信匣」功能。



Mail2000 Email System - Windows Internet Explorer

http://alummi.nthu.edu.tw/cgi-bin/inter?m=1294526840

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)

Mail2000 Email System

Mail2000 V4.0

信箱資訊 @alummi.nthu.edu.tw

編輯

信件匣

收信匣 (24)

送信匣 (3/7)

草稿匣 (2)

回收筒

廣告信箱

test

校友會 (1)

電子報 (2)

計畫中心 (1)

PPP

ppp9

信件管理

通訊錄

我的檔案

信箱服務

個人設定

登入資訊 更多

時間	事件	IP
2009/04/09 13:10:45	POP3登入失敗	140.114.114.114
2009/04/09 12:36:26	POP3登入失敗	140.114.114.114
2009/06/24 11:50:36	網頁登入	140.114.114.114
2009/06/24 11:49:18	網頁登入	140.114.114.114

信箱容量

項目	容量	百分比
我的檔案	0.00 MB	0.00 %
信件使用	2.50 MB	2.56 %
剩餘空間	95.15 MB	97.44 %
總量	97.66 MB	100 %

信件匣	未讀信件	總信件數	容量
收信匣	0 / 封	24 / 封	1.06 M
+ test	0 / 封	0 / 封	0.00 M
送信匣	3 / 封	7 / 封	0.36 M
草稿匣	0 / 封	2 / 封	0.46 M
回收筒 [清空]	0 / 封	0 / 封	0.00 M
廣告信箱 [清空]	0 / 封	0 / 封	0.00 M
test	0 / 封	0 / 封	0.00 M
校友會	0 / 封	1 / 封	0.45 M

公告欄 管理

無公告

登入後顯示頁面

下次登入時，進入 信箱資訊頁 確定

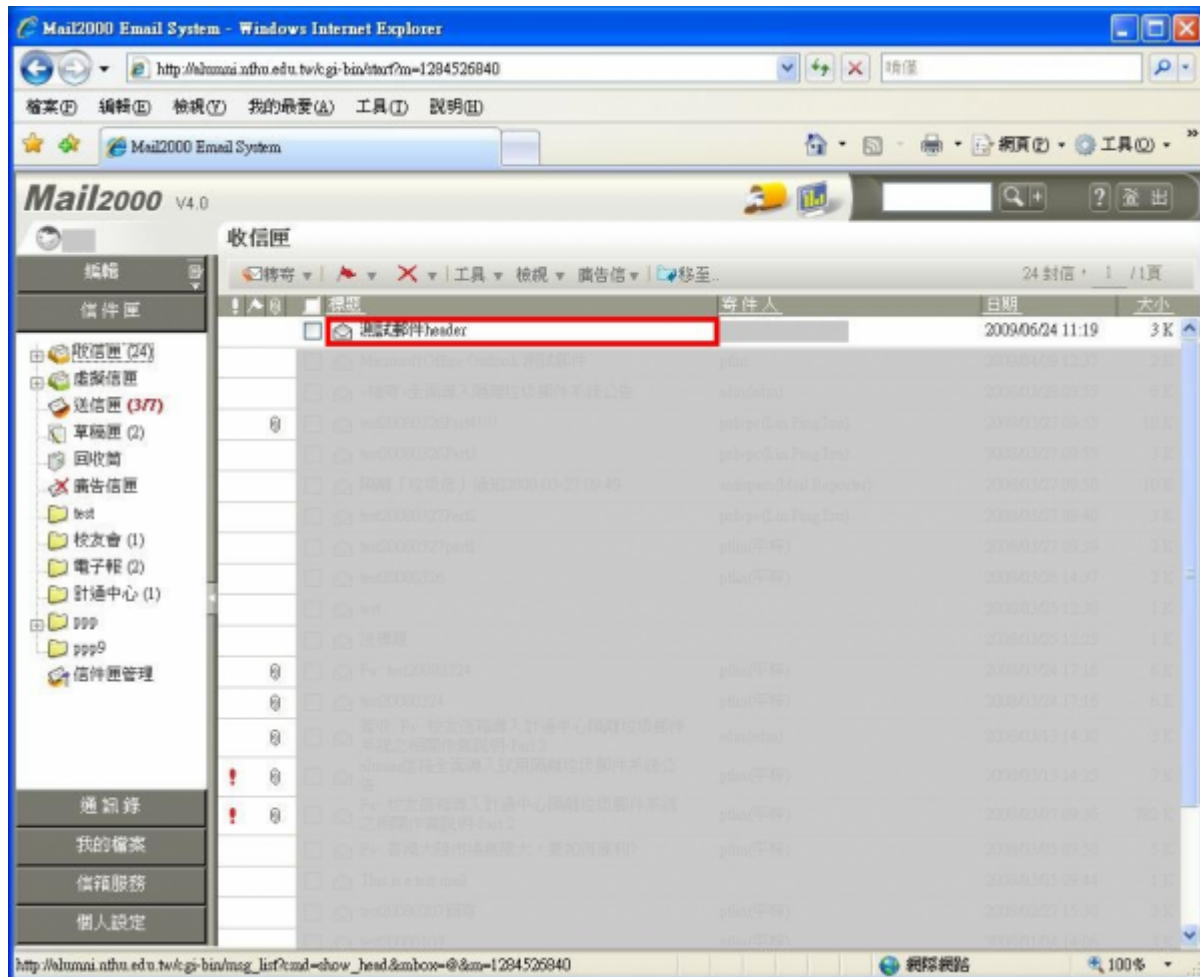
完成

網路網路


100%

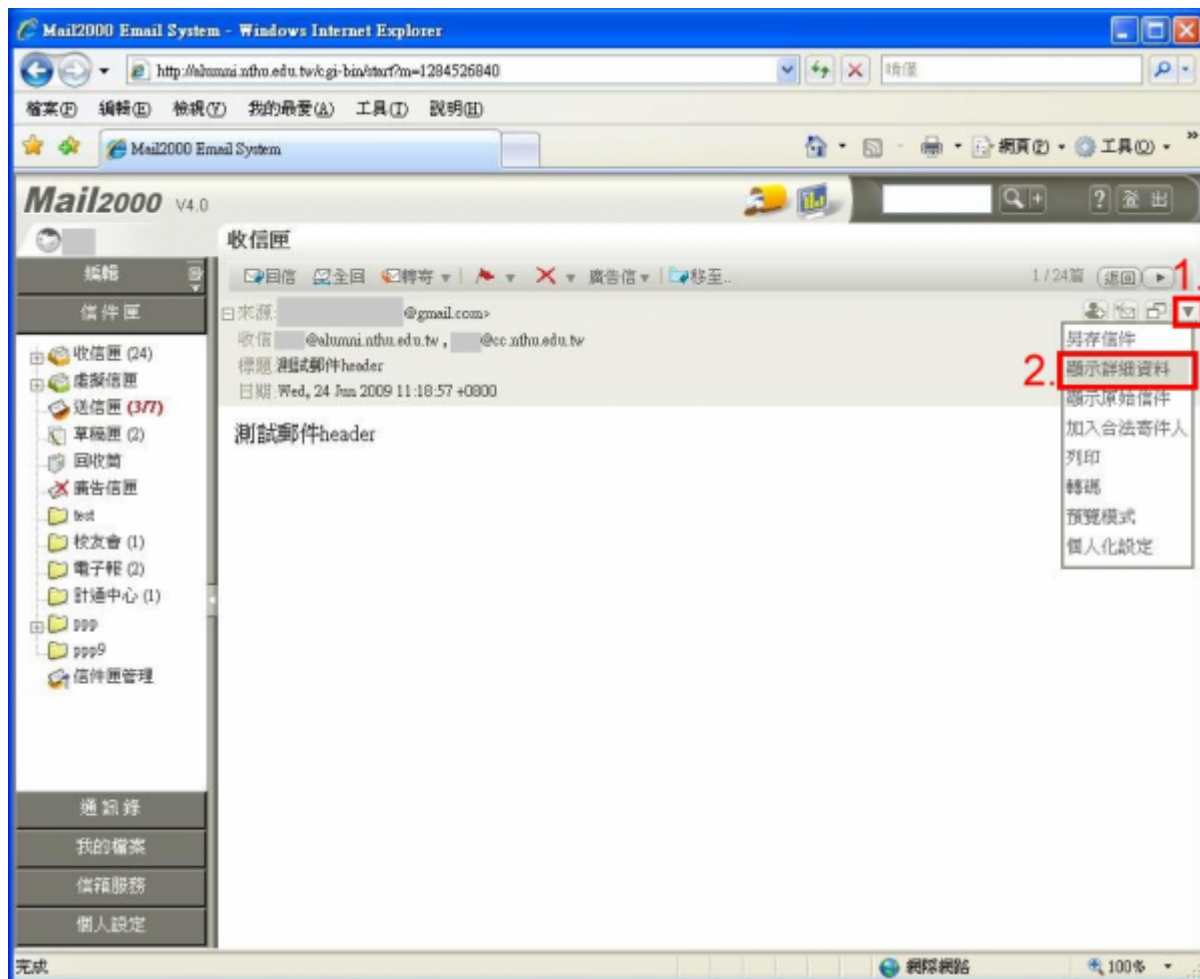
Step 2

- 開啟欲檢視信件標頭的郵件。



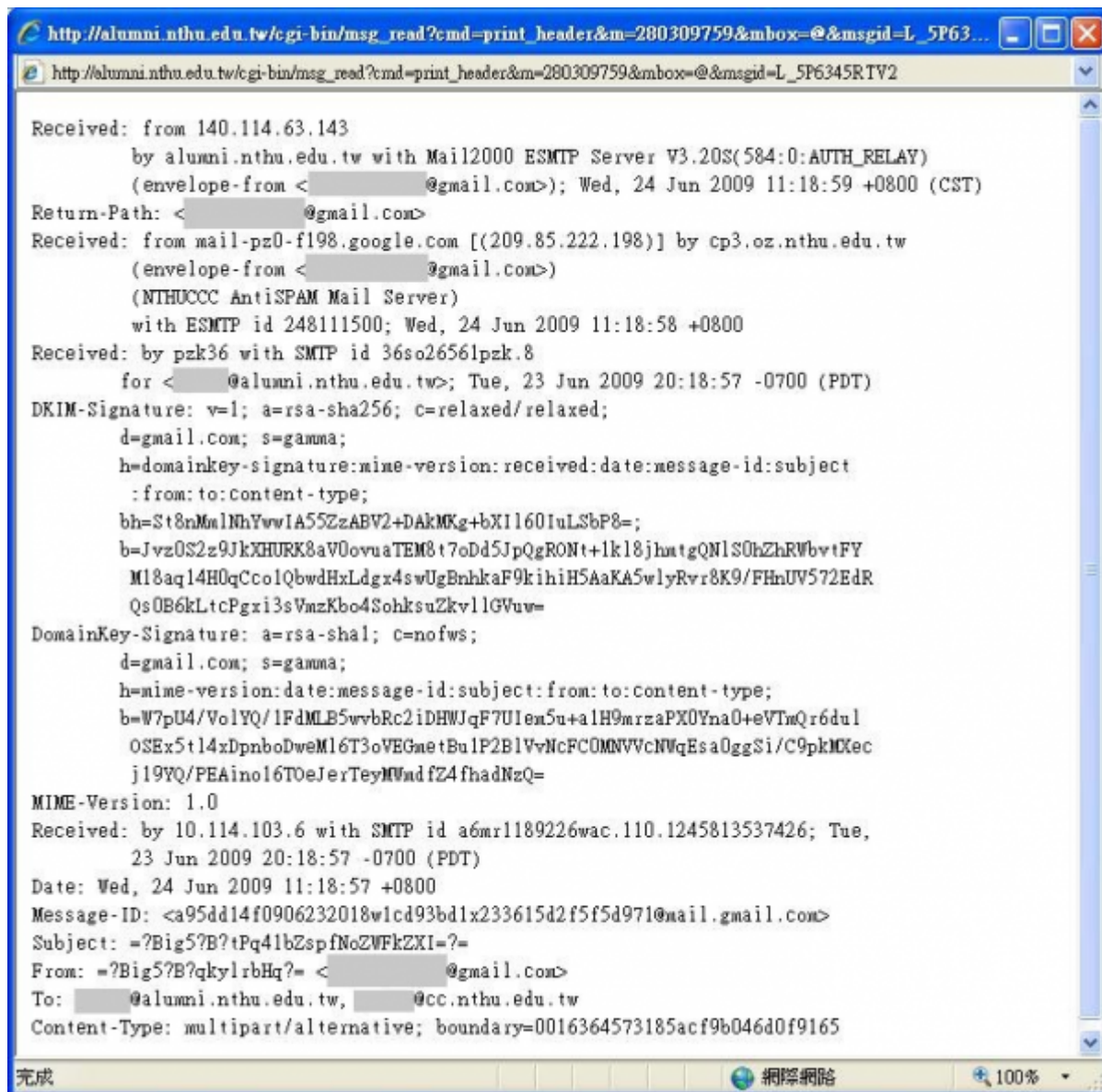
Step 3

1. 進入信件內容後，點選右側「」開啟功能選項。
2. 點選「顯示詳細資料」。



Step 4

- 完成以上步驟，視窗中所顯示的文字即是該郵件的信件標頭。。



<BOOKMARK:iloha webmail>

本中心舊版 iloha webmail

- 使用本中心舊版 iloha webmail 來讀信，請按以下步驟取得信件標頭。

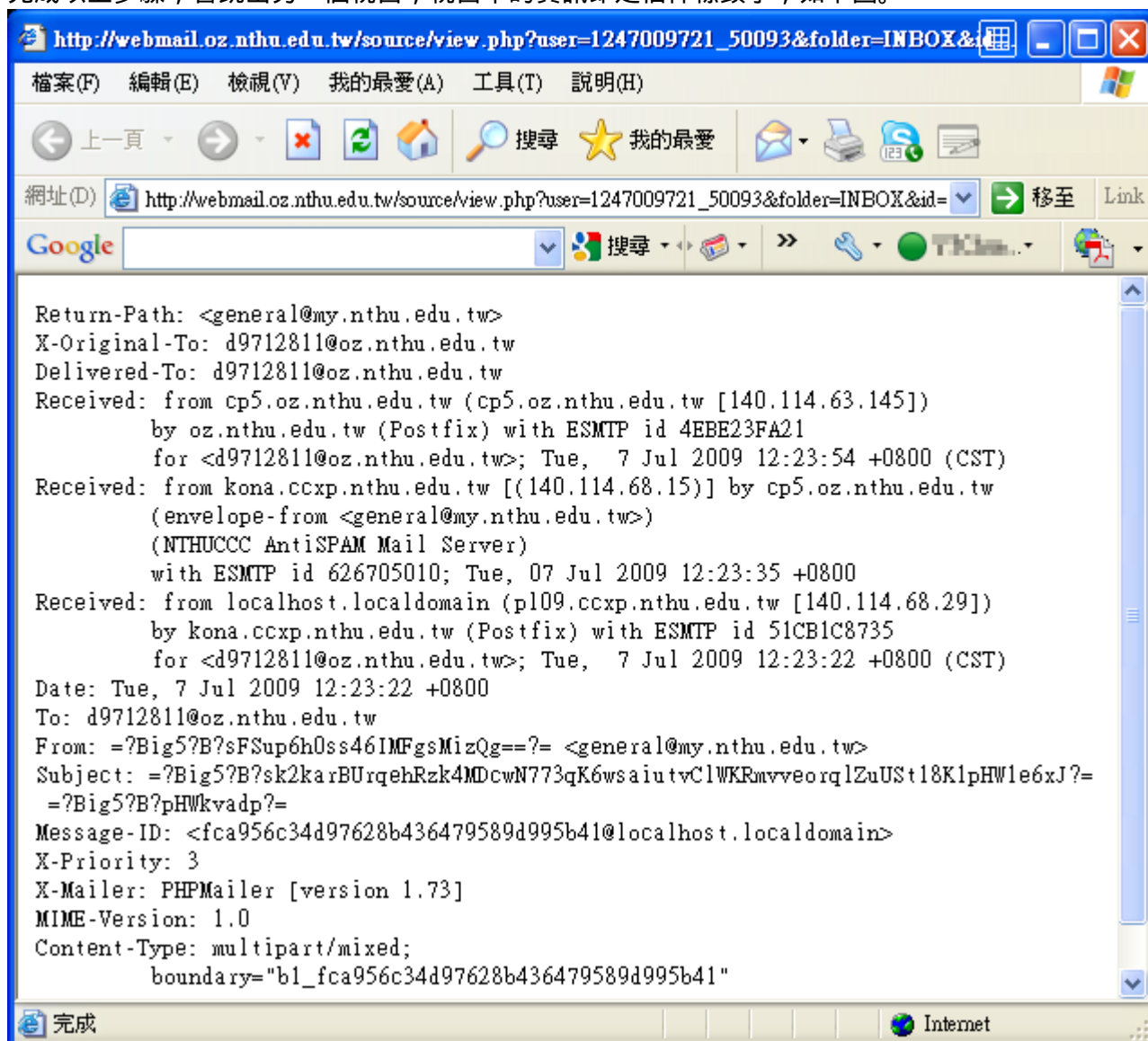
Step 1

- 先開啓要看的信，接著點取顯示信件標頭即可，如下圖步驟1。



Step 2

- 完成以上步驟，會跳出另一個視窗，視窗中的資訊即是信件標頭了，如下圖。



From:

<https://net.nthu.edu.tw/netsys/> - 網路系統組

Permanent link:

https://net.nthu.edu.tw/netsys/faq:mail_get_header



Last update: **2019/06/21 10:23**