

國立清華大學南大校區固定 IP 申請表格

使用者填寫	使用單位			電子郵件			
	申請者姓名			大樓名稱			
	分機			房間編號			
	設備機型 (識別資料)			申請日期	自	年	月
					至	年	月
	網卡號碼	_____ - _____ - _____ - _____					
申請類別	<input type="checkbox"/> 新增		<input type="checkbox"/> 異動		1. <input type="checkbox"/> 網路卡 2. <input type="checkbox"/> 位置		
申請原因	用途： <input type="checkbox"/> 伺服器：_____ (請簡述) _____ <input type="checkbox"/> 列印設備 <input type="checkbox"/> 其它 _____ 異動：更換網路卡/位置：原設定 IP 為 _____._____._____._____						
IP 資料	組 態	IP	120.127.____._____				
		子網路遮罩	255.255.255.0				
		通訊閘	120.127. ____ .254				
		DNS	主 DNS：140.114.64.1 次 DNS：140.114.63.1				
使用說明	1. 本 IP 配置後請妥善使用，並勿借予他人使用，使用者對所配置之 IP 應負起所有相關之責任，請勿將本 IP 用於任何非攸關學術或行政用途。 2. 若發現 IP 相衝之情形時，請聯絡分機：76409。 3. 網卡號碼之查詢請執行： ①開始\執行\輸入 cmd\確定 ②輸入 ipconfig /all \ (確定) ③「Physical Address」後面 6 組英數組合而成之字串即為網卡號碼。 4. 人員/網卡異動務必重新提供資料，供本組重新設定。 5. 若固定 IP 經設備統計逾一個月未有使用紀錄，本組將收回 IP。 6. 請將本組所發之 IP 貼紙，貼於電腦主機正面，以利後續之維修及辨識。 7. 如何設定固定 IP 請參考網頁說明：南大計通中心(http://ndcc.web.nthu.edu.tw/) → IP 及防火牆申請 → 說明 C[如何設定固定 IP]						
申請人	計畫主持人 (專兼任助理及學生需老師核章)		申請單位主管 (申請異動免主管核章)		計通中心		

本申請單請送交南大校區推廣大樓 3 樓 9320 室 計中南大辦公室