

CEF™

**Cellopoint E-mail Firewall Mail Reporter
End-User 使用指南 3.9.5**

©2003-2007 Cellopoint All Rights Reserved.

目錄

1. 隔離「垃圾郵件」通知.....	1
2. 放行之「正常信」通知.....	3
3. 登入管理系統.....	5
4. 信件資料夾	8
5. 帳號管理	14

隔離「垃圾郵件」通知

經由 Cellopoint E-mail Firewall (以下簡稱 CEF) 掃描判定的垃圾信(Spam Email) , 系統會暫時存放在垃圾信之隔離區，並且定時寄發使用者在通知信發送間隔時間內被 CEF 過濾攔截的郵件清單，以供檢視。使用者可以直接勾選信件進行重送，並且可以將該寄件者加入白名單或者是回報給系統這封信誤判，系統將會做進一步智慧型自動學習，以降低誤判率。

使用者會收到系統定時寄出的隔離「垃圾信」通知格式如下：

- 寄件者**：SpamAdmin 。CEF 寄發通知信所用的寄件者名稱。此寄件者名稱是由管理者所定義的。
- 主旨**：隔離「垃圾信」通知 2006-09-28 11:22 為發送通知時間。

寄件者	主旨	收件日期	傳送日期
SpamAdmin	隔離「垃圾信」通知 2007-01-13 22:29	2007/1/13 下午 10:29	2007/1/13 下午 10:29
kai@xxx.com	make your own money	2007/1/11 下午 10:59	2007/1/11 下午 10:59
SpamAdmin	隔離「垃圾信」通知 2007-01-10 11:10	2007/1/10 下午 ...	2007/1/10 上午 11:10
SpamAdmin	隔離「垃圾信」通知 2007-01-10 12:00	2007/1/10 上午 ...	2007/1/10 下午 12:00

點選此封信件後，可看到被隔離的信件清單 (下圖為超連結模式通知信)：

 Secure Your Network
隔離「垃圾信」通知
(計算期間: 2007-01-13 22:23:19 ~ 2007-01-13 22:23:46)

編號	寄件人	主旨	收信時間	信件大小	隔離原因
重送 不是垃圾信 白名單+重送 刪除 1	ut@vflkhgjdfx.com	本光碟主要是針對有国外EMAIL名單需求的網友製作和收集	2007-01-13 22:23:19	2.7 KB	SA Spam
重送 不是垃圾信 白名單+重送 刪除 2	ufdst@vflkfxf.com	sUyJgH-	2007-01-13 22:23:30	16.4 KB	SA Spam
重送 不是垃圾信 白名單+重送 刪除 3	khgjt@vfx.com	marketing purposes	2007-01-13 22:23:46	15.0 KB	SA Spam

超連結說明：

- 「重送」：請先勾選擷取之信件，系統將把這些信件送到您的主機信箱，可接收擷取。
- 「不是垃圾信」：請先勾選特定信件，告訴系統這些信件不是垃圾信，協助系統學習。
- 「白名單+重送」：請先勾選特定信件，告訴系統我個人願意接受這些信件「寄件者」所寄來的任何信，以後毋需隔離。
- 「刪除」：系統將把這封信自您的信件資料夾刪除，以後登入系統將不會看到此信。

[按這裡](#)：登入管理系統查詢最近被阻擋的垃圾信或編輯您的白名單。

1 隔離「垃圾郵件」通知

- **隔離「垃圾信」**：以**紅色字體**表示
- **計算時間**：年-月-日 時:分:秒 ~年-月-日 時:分:秒，為過去發送區間中，第一封到最後一封被隔離信件的時間。發送區間是由系統管理者定義，例如每天 08:00, 12:00, 18:00 寄發。
- **編號**：由 1 ~N
- **主旨**：信件標頭 (Header) 上的主旨 (Subject)
- **寄件人**：此處顯示信件信封 (Envelope) 上的寄件人位址 (Mail From:)，有可能會與您打開郵件後所顯示的寄件者郵件位址不同。
- **收信時間**：系統接收此信時間。
- **信件大小**：此信之大小，單位 KB、MB。
- **隔離原因**：此信被系統判定為垃圾信 (Spam Email) 的原因。

每封郵件前面有四個超連結供使用者進一步點選處理信件。

- **重送**：將此封信從隔離區撈回。
- **不是垃圾信**：回報給系統這封信誤攔，此封信將會由系統上的垃圾信目錄移到誤攔的正常信目錄。(不適用於電子報)
- **白名單+重送**：將此封信之寄件者 Email Address 設定為白名單，系統將不攔截此寄件者所寄來的信件，CEF 並會將該信重送一份給收件者。建議您可以將聯絡人以及想要閱讀的電子報郵件地址加入白名單。(請將電子報以及聯絡人加入白名單)
- **刪除**：將此封信刪除。

點選信件下方「**按這裡**」，可以登入 CEF Mail Reporter 個人化管理系統。若是管理者未開放使用者登入，您將無法登入 CEF Mail Reporter。

CEF 也支援發送表單模式的通知信，如下圖，在表單模式的通知信中，您可以將信件勾選後，點選下方的按鈕即可執行動作。表單模式的好處是您可以一次勾選多封信，再執行動作。但是有些收信軟體會抑制表單動作，此時必須選擇發送超連結模式的通知信。

 **隔離「垃圾信」通知**
(計算期間: 2007-04-30 14:44:31 ~ 2007-04-30 14:45:21)

編號	寄件人	主旨	收信時間	信件大小	隔離原因
<input type="checkbox"/> 1	craftsmanship <xxx@xxx.com>	Commonwealth relay champion Dean Milwain...	2007-04-30 14:44:31	18.8 KB	Intelligent Content Filter
<input type="checkbox"/> 2	ttyyhhjjjff@msa.hinet.net <xxx@xxx....	庆新年风水教学大优惠 慢ü	2007-04-30 14:45:19	10.3 KB	Intelligent Content Filter
<input type="checkbox"/> 3	Riskymail4Free <xxx@xxx.com>	She said it was her first try	2007-04-30 14:45:21	19.7 KB	Intelligent Content Filter

不是垃圾信

按鈕說明：
• 「不是垃圾信」：請先勾選擁件，告訴系統這些信件不是垃圾信，協助系統學習。
• 「重送」：請先勾選擁件，系統將把這些信件送到您的主機信箱，可接收讀取。
• 「刪除」：系統將把這封信自您的信件資料夾刪除，以後登入系統將不會看到此信。

[按這裡](#): 登入管理系統查詢最近被阻擋的垃圾信或編輯您的白名單。

CEF 支援摘要通知信。摘要通知信只會列出您有多少封信件在 CEF Mail Reporter 上，若是要進行信件發送動作，必須要登入 CEF Mail Reporter 才可進行發送。

放行之「正常信」通知

經由 Cellopoint E-mail Firewall (簡稱 CEF) 判定並放行之正常信(Valid Mail)，系統會定時通知使用者某一時段放行信件之清單，以供檢視。同時針對應該攔截而沒有攔到的「漏攔」信件 (即垃圾信)，可以將該寄件者加入黑名單或者是讓使用者回報給系統，告知這封信漏判，系統將會做進一步智慧型自動學習，以提高攔截率。

使用者會收到系統定時寄出的「正常信」通知如下：

- 寄件者：SpamAdmin，此名稱可由貴公司系統管理者定義
- 主旨：「正常信」通知 2005-12-05 00:18 為發送通知時間

寄件者	主旨	收件日期	傳送日期
SpamAdmin	「正常信」通知 2007-01-13 22:42	2007/1/13 下午 10:42	2007/1/13 下午 10:42
SpamAdmin	「正常信」通知 2007-01-13 22:42	2007/1/13 下午 10:42	2007/1/13 下午 10:42
kai@xxx.com	marketing plan	2007/1/13 下午 ...	2007/1/13 下午 10:41
kai@xxx.com	product white paper	2007/1/13 下午 ...	2007/1/13 下午 10:41

點選此封郵件後，可看到正常郵件清單（下圖為超級連結模式通知郵件）：



「正常信」通知
(計算期間: 2007-01-13 22:41:26 ~ 2007-01-13 22:42:03)

編號	寄件人	主旨	收信時間	信件大小	放行原因			
這是垃圾信	黑名單	刪除	1	eric@fdsffsdg.com	antispam product datasheet	2007-01-13 22:41:26	2.8 KB	SA Ham
這是垃圾信	黑名單	刪除	2	eric@fdsffsdg.com	product white paper	2007-01-13 22:41:47	2.8 KB	SA Ham
這是垃圾信	黑名單	刪除	3	eric@fdsffsdg.com	marketing plan	2007-01-13 22:42:03	2.8 KB	SA Ham

超連結說明：

- 「這是垃圾信」：請先勾選擇定信件，告訴系統這些信件是垃圾信，協助系統學習。
- 「黑名單」：請先勾選擇定信件，告訴系統我不願意接受這些信件「寄件者」所寄來的任何信，可直接隔離。
- 「刪除」：系統將把這封信自您的信件資料夾刪除，以後登入系統將不會看到此信。

[按這裡](#): 登入管理系統查詢最近的正常信或編輯您的黑名單。

2 放行之「正常信」通知

- 「正常信」：以綠色字體表示
- 計算時間：年-月-日 時:分:秒 ~年-月-日 時:分:秒，為過去發送通知信的時段中，第一封到最後一封放行信件的時間。發送通知信的時段由系統管理者定義，例如每天 18:00 寄發。(同常計一天一封)
- 編號：由 1 ~N
- 主旨：信件標頭 (Header) 上的主旨 (Subject)
- 寄件人：此處顯示信件信封 (Envelope) 上的寄件人位址 (Mail From:)，有可能會與您打開郵件後所顯示的寄件者郵件位址不同。
- 收信時間：系統接收此信時間
- 信件大小：此信之大小，單位 KB、MB
- 放行原因：此信被系統判定為正常信 (Valid Mail) 之原因

每封郵件前面有四個超連結供使用者點選並處理信件

- 原件重送：重送該封信件
- 這是垃圾信：回報給系統這封信漏判，此封信將由正常信目錄移到漏攔的垃圾信目錄。
- 加入黑名單 (Black List)：將此封信之寄件者 Email Address 設定為黑名單，系統將會攔截此信。建議您可以將不想閱讀的電子報郵件地址加入黑名單。(適用於電子報)
- 刪除：將此封信刪除。

點選信件下方「按這裡」，可以登入 CEF Mail Reporter 個人化管理系統。若是管理者未開放使用者登入，您將無法登入 CEF Mail Reporter。

CEF 也支援發送表單模式的通知信，如下圖，在表單模式的通知信中，您可以將信件勾選後，點選下方的按鈕即可執行動作。表單模式的好處是您可以一次勾選多封信，再執行動作。但是有些收信軟體會抑制表單動作，此時必須選擇發送超連結模式的通知信。

The screenshot shows a web-based application for managing email notifications. At the top left is the Cellopoint logo. To its right is the title '「正常信」通知' (Valid Mail Notification) and the subtitle '(計算期間: 2007-04-30 15:06:19 ~ 2007-04-30 15:06:19)'. Below this is a table with columns: 編號 (ID), 寄件人 (From), 主旨 (Subject), 收信時間 (Received Time), 信件大小 (Message Size), and 放行原因 (Release Reason). A single row is visible, showing ID 1, From: spamtrap@cellopoint.com <spamtrap..., Subject: test, Received Time: 2007-04-30 15:06:19, Message Size: 0.8 KB, and Release Reason: SA Ham. Below the table is a toolbar with buttons for '這是垃圾信' (This is Spam), '執行' (Execute), and '取消' (Cancel). A yellow box at the bottom contains '按鈕說明:' (Button Instructions) with two items: '「這是垃圾信」：請先勾選擇定信件，告訴系統這些信件是垃圾信，協助系統學習。' and '「刪除」：系統將把這封信自您的信件資料夾刪除，以後登入系統將不會看到此信。'. Another yellow box below it says '按這裡: 登入管理系統查詢最近的正常信或編輯您的黑名單。'

3

登入管理系統

CEF 可以讓每一位使用者做個人化管理。使用者可以登入 CEF Mail Reporter，進行個人化以及黑白名單的設定達到防堵垃圾信之目的。**(注意：登入功能可經由系統管理者選擇性關閉)**

您可以經由通知信上「[按這裏](#)」的連結登入管理系統，畫面如下，

The screenshot shows the Cellopoint E-mail Firewall Mail Reporter End-User interface. At the top, there is a navigation bar with the account name "帳號: spamtrap", a "首頁 > 資訊摘要 > /spamtrap" breadcrumb trail, and "說明 登出" links. Below the navigation is the Cellopoint logo and a yellow header bar with "首頁" and a calendar for May 2007. The calendar highlights the 4th of May. A sidebar on the left contains links for "首頁", "信件資料夾", and "組織總覽". The main content area is divided into two sections: "信件統計" and "正確率 (%)".

	今天 (%)	昨天 (%)	所有累計 (%)
正常信:	2 (33.33%)	-- (-- %)	2 (33.33%)
誤擋的正常信:	0 (0.00%)	-- (-- %)	0 (0.00%)
垃圾信:	3 (50.00%)	-- (-- %)	3 (50.00%)
漏擋的垃圾信:	1 (16.67%)	-- (-- %)	1 (16.67%)
病毒信:	0 (0.00%)	-- (-- %)	0 (0.00%)
其它攔截:	0 (0.00%)	-- (-- %)	0 (0.00%)
總數:	6 (100.00%)	-- (-- %)	6 (100.00%)

	今天	昨天	所有累計
正常信正確率:	50.00%	-- %	50.00%
正常信誤擋率:	0.00%	-- %	0.00%
垃圾信攔截率:	75.00%	-- %	75.00%
垃圾信漏擋率:	25.00%	-- %	25.00%
總正確率:	80.00%	-- %	80.00%
總錯誤率:	20.00%	-- %	20.00%

您也可以連結 CEF Mail Reporter 的 IP 位址，並且輸入您的帳號、密碼即可登入。

當您登入 Reporter 之後，首頁的畫面顯示如下：

畫面正上方顯示您的登入帳號，以及現在所檢視的畫面位置。



畫面左上方顯示的是日曆選單，您可以點選日曆上的日期，就可以檢視該日的郵件統計以及該日信件資料夾的郵件資料。

您可以點選日曆上的「<」「>」，來切換月份，若您按「<」「>」不放，即會跳出月份選單供您選擇。

您可以點選日曆上的「<<」「>>」，來切換年份，若您按「<<」「>>」不放，即會跳出年份選單供您選擇。

若您想切回今天日期，您可以點選日曆上的「今日」，時間就會跳回今天日期。

畫面左下方顯示的是使用者功能選單，包含信件資料夾以及帳號管理部份。

3 登入管理系統

畫面右方顯示統計資料，包含信件統計資料以及正確率統計資料

信件統計：顯示今日、昨日以及所有的郵件狀況資訊，包括所有正常信、誤攔的正常信、垃圾信、漏攔的垃圾信、病毒信以及其他攔截的所有累計資訊、%所占百分比。若您點選日曆上的日期，將會顯示該日以及前一日的郵件資訊。其中總數即為正常信、誤攔的正常信、垃圾信、漏攔的垃圾信、其他攔截加總起來的數目。各種信件所佔百分比為信件數目除以總數而來。

正確率：顯示系統之各種正確率。計算方法如下

- 所有正常信 = 正常信 + 誤攔的正常信
- 所有垃圾信 = 垃圾信 + 漏攔的垃圾信
- 正常信攔截率 = (正常信 / 所有正常信) * %
- 正常信誤攔率 = (誤攔的正常信 / 所有正常信) * %
- 垃圾信攔截率 = (垃圾信 / 所有垃圾信) * %
- 垃圾信漏攔率 = (漏攔的垃圾信 / 所有垃圾信) * %
- 系統之錯誤率 = [(誤攔的正常信 + 漏攔的垃圾信) / 總數] * %
- 系統之正確率 = [(正常信 + 垃圾信 + 其他攔截) / 總數] * %

信件統計

	今天 (%)	昨天 (%)	所有累計 (%)
正常信:	7 (77.78%)	174 (69.32%)	181 (69.62%)
誤攔的正常信:	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
垃圾信:	2 (22.22%)	77 (30.68%)	79 (30.38%)
漏攔的垃圾信:	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
病毒信:	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
其它攔截:	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
總數:	9 (100.00%)	251 (100.00%)	260 (100.00%)

正確率 (%)

	今天	昨天	所有累計
正常信正確率:	100.00%	100.00%	100.00%
正常信誤攔率:	0.00%	0.00%	0.00%
垃圾信攔截率:	100.00%	100.00%	100.00%
垃圾信漏攔率:	0.00%	0.00%	0.00%
總正確率:	100.00%	100.00%	100.00%
總錯誤率:	0.00%	0.00%	0.00%

4

信件資料夾



點選左邊信件資料夾，會顯示收件匣與寄件匣子目錄

收件匣：含有您收到的所有信件，依照收件方向又分為從「外部寄來」以及「從本地寄來」信件資料。(若貴公司未將本地信件送至 CEF，「本地寄來的」目錄下將不會有信件資料)

送件匣：含有您寄出的所有信件，依照寄件方向又分為從本地寄出來的信以及從外部寄出的信。(若貴公司未透過 CEF 寄信，「送件匣」下將不會有信件資料)

當您點選這四個郵件方向的信件目錄，右邊畫面都會出現五個標籤子頁，即五類信件區，包含「垃圾信」「漏攔的垃圾信」「正常信」「誤攔的正常信」「病毒信」信件區，並以「日」為存放單位。點選各信件區後，您會看到信件列表。所列項目如下

- 郵件編號：列出該信件的位置。您可以點選編號顯示該郵件的郵件標頭資訊。
- 主旨：列出該信件主旨內容，點選信件主旨，可以看到信件內容。
- 寄件人 (IP) /收件人：顯示該信件寄件人/收件人資訊。若將滑鼠游標停在寄件人/收件人上，可以搜尋所有有關該寄件人/收件人的信件。
- 大小：顯示該信件大小。點選大小，可以下載該信件。
- 隔離/放行原因：顯示該信件被隔離或是放行的原因。

4 信件資料夾

The screenshot shows the Cellopoint E-mail Firewall Mail Reporter End-User interface. The top navigation bar includes '帳號: spamtrap', '說明' (Help), and '登出' (Logout). The main title is '信件資料夾 > 收件匣 (外部寄來) > /spamtrap'. A toolbar at the top right contains buttons for '垃圾信' (Spam), '漏攔的垃圾信' (Missed Spam), '正常信' (Valid Mail), '誤攔的正常信' (Missed Valid Mail), and '病毒信' (Virus). Below the toolbar, a search bar displays '查詢條件: 收件日期 2007-05-04' and a date range from '2007-05-01' to '2007-05-04'. A list of three emails is shown:

編號	主旨	寄件者(IP)/收件者(重送次數)	大小	收件日期	放行/隔離原因
1	GDSF 2007-the Ideal Forum for Learnin ...	SecuTech Expo <123@xxx.com> (192.168.1.143)	11K	05-04 14:00	5.9/4.0
2	Busy as before	spamtrap <spamtrap@cellopoint.com> Rochell Turner <123@xxx.com> (192.168.1.143)	26K	05-04 14:00	ICA_0003
3	Explain this please	Flossie <xxx@xxx1.com> (192.168.1.143)	26K	05-04 10:10	ICA_0003

At the bottom left, there's a calendar for May 2007 with the 4th highlighted. On the left sidebar, there are links for '收件匣 (外部寄來)', '收件匣 (本地寄來)', '送件匣 (本地發送)', and '送件匣 (外部發送)'. At the bottom, there are links for '首頁', '信件資料夾', and '組織總覽'.

各個信件區的定義如下：

- 垃圾信 (Spam)：所有被系統判定為垃圾信之郵件皆會放在此區 (垃圾信之隔離區)。
- 漏攔的垃圾信 (Missed Spam)：當使用者發現正常信中有垃圾信，並透過通知信或是管理系統勾選此封垃圾信，並且點選「這是垃圾信」的按鈕回饋給系統後，這封被漏攔的垃圾信將由原本的「正常信」目錄移到此區。
- 正常信 (Valid Mail)：所有被系統判定為垃圾信之郵件皆會放在此區 (正常信備份區)。
- 誤攔的正常信 (Missed Valid Mail)：當使用者發現垃圾信中有正常信，並透過通知信或是管理系統勾選此封正常信，並且點選「不是垃圾信」的按鈕回饋給系統後，這封被正常信將由原本的「垃圾信」目錄移到此區。
- 病毒信 (Virus)：所有被系統判定為病毒之郵件皆會放在此區 (病毒信之隔離區)

各個信件區詳細介紹如下：

- **垃圾信 (Spam)**：所有被系統判定為垃圾信之郵件皆會放在此區 (垃圾信之隔離區)。垃圾信信件區上方有「這不是垃圾信」「刪除」「原件重送」「轉寄」四個超連結。
 - 這不是垃圾信：當您發現到垃圾信信件區中有被誤攔的正常信，您可以勾選該信件，再按這不是垃圾信的超連結，被勾選的信件會被移到「誤攔的正常信」信件區。
 - 刪除：勾選信件後，再按刪除的超連結，被勾選的信件會被刪除。
 - 原件重送：勾選信件後，再按原件重送的超連結，被勾選的信件會寄送到您的信箱。
 - 轉寄：勾選信件後，再按原件重送，並填入郵件地址，被勾選的信件會寄送到該郵件地

址。

信件資料夾 > 收件匣 (外部寄來) > /Lab/test21

說明 登出

<< 垃圾信 漏擋的垃圾信 正常信 誤擋的正常信 病毒信 待確認信 清除條件

查詢條件：收件日期 2007-01-13 選取郵件：這不是垃圾信 | 刪除 | 原件重送 | 轉寄 | 總計: 9 封 1 / 1 Go! 下一頁 >

<input type="checkbox"/> 編號	<input type="checkbox"/> 主旨	<input type="checkbox"/> 寄件者(IP)/收件者 (重送次數)	<input type="checkbox"/> 大小	<input type="checkbox"/> 收件日期	<input type="checkbox"/> 旅行/隔離原因
<input type="checkbox"/>	1 皆さん、ティッシュの用意は良いですか？	khgjt@vfdlsx.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	3K	01-13 22:55	4.0/3.0
<input type="checkbox"/>	2 marketing purposes	khgjt@vfx.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	16K	01-13 22:23	5.2/3.0
<input type="checkbox"/>	3 カウントH.	ufdst@vflkfx.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	17K	01-13 22:23	5.1/3.0
<input type="checkbox"/>	4 本光碟主要是針對有國外 EMA I L 名單 ...	ut@vflkhgjdfx.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	3K	01-13 09:50	7.0/3.0
<input type="checkbox"/>	5 亂碼	ut@vfx.com (192.168.11.100)	4.2K	01-13 22:23	5.1/3.0

- **正常信 (Valid Mail)**：所有被系統判定為垃圾信之郵件皆會放在此區(正常信備份區)。正常信信件區上方有「這是垃圾信」「刪除」「原件重送」「轉寄」四個超連結。

- 這是垃圾信：當您發現到正常信信件區中有漏擋的垃圾信，您可以勾選該信件，再按這是垃圾信的超連結，被勾選的信件會被移到「漏擋的垃圾信」信件區
- 刪除：勾選信件後，再按刪除的超連結，被勾選的信件會被刪除。
- 原件重送：勾選信件後，再按原件重送的超連結，被勾選的信件會寄送到您的信箱。
- 轉寄：勾選信件後，再按原件重送，並填入郵件地址，被勾選的信件會寄送到該郵件地址。

信件資料夾 > 收件匣 (外部寄來) > /Lab/test21

說明 登出

<< 垃圾信 漏擋的垃圾信 正常信 誤擋的正常信 病毒信 待確認信 清除條件

查詢條件：收件日期 2007-01-13 選取郵件：這是垃圾信 | 刪除 | 原件重送 | 轉寄 | 總計: 3 封 1 / 1 Go! 下一頁 >

<input type="checkbox"/> 編號	<input type="checkbox"/> 主旨	<input type="checkbox"/> 寄件者(IP)/收件者 (重送次數)	<input type="checkbox"/> 大小	<input type="checkbox"/> 收件日期	<input type="checkbox"/> 旅行/隔離原因
<input type="checkbox"/>	1 marketing plan	eric@fdsffsdg.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	3K	01-13 22:42	-0.5/3.0
<input type="checkbox"/>	2 product white paper	eric@fdsffsdg.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	3K	01-13 22:41	-0.5/3.0
<input type="checkbox"/>	3 antispam product datasheet	eric@fdsffsdg.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	3K	01-13 22:41	-0.5/3.0

選取郵件：這是垃圾信 | 刪除 | 原件重送 | 轉寄 | 總計: 3 封 1 / 1 Go! 下一頁 >

查詢時間：0.024 秒 網路時間：0.148 秒 輸出時間：0.078 秒

- **漏擋的垃圾信 (Missed Spam)**：當使用者發現正常信中有垃圾信，並透過通知信或是管理系統勾選此封垃圾信，並且點選「這是垃圾信」的連結回饋給系統後，這封漏擋的垃圾信將由原本的「正常信」信件區移到此區。漏擋的垃圾信信件區上方有「原件重送」「刪

除」「轉寄」三個超連結。

- **刪除**：勾選信件後，再按刪除的超連結，被勾選的信件會被刪除。
- **原件重送**：勾選信件後，再按原件重送的超連結，被勾選的信件會寄送到您的信箱。
- **轉寄**：勾選信件後，再按原件重送，並填入郵件地址，被勾選的信件會寄送到該郵件地址。
- **回報原廠**：您可以勾選信件，按下回報原廠的連結，即可將信件轉寄至 Cellopoint 進行郵件分析。Cellopoint 分析完畢後，會將過濾規則更新到設備上，增加攔截準確度。

編號	主旨	寄件者(IP)/收件者(重送次數)	大小	收件日期	放行/隔離原因
1	She said it was her first try	khgjt@vfdsfx.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	21K	01-13 22:55	0.1/3.0

■ **誤攔的正常信 (Missed Valid Mail)**：當使用者發現垃圾信中有正常信，並透過通知信或是管理系統勾選擇此封正常信，並且點選「**不是垃圾信**」的按鈕回饋給系統後，這封被誤攔的正常信將由原本的「垃圾信」信件區移到此區。誤攔的正常信信件區上方有「原件重送」「刪除」「轉寄」三個超連結。

- **刪除**：勾選信件後，再按刪除的超連結，被勾選的信件會被刪除。
- **原件重送**：勾選信件後，再按原件重送的超連結，被勾選的信件會寄送到您的信箱。
- **轉寄**：勾選信件後，再按原件重送，並填入郵件地址，被勾選的信件會寄送到該郵件地址。
- **回報原廠**：您可以勾選信件，按下回報原廠的連結，即可將信件轉寄至 Cellopoint 進行郵件分析。Cellopoint 分析完畢後，會將過濾規則更新到設備上，增加攔截準確度。

編號	主旨	寄件者(IP)/收件者(重送次數)	大小	收件日期	放行/隔離原因
1	marketing plan phase 1	eric@fdsffsdg.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	3K	01-13 22:59	ICA_0003

■ **病毒信 (Virus)**：所有被系統判定為病毒之郵件皆會放在此區（病毒信之隔離區）。

4 信件資料夾

- 刪除：勾選信件後，再按刪除的超連結，被勾選的信件會被刪除。
- 原件重送：勾選信件後，再按原件重送的超連結，被勾選的信件會寄送到您的信箱。
- 轉寄：勾選信件後，再按原件重送，並填入郵件地址，被勾選的信件會寄送到該郵件地址。

信件資料夾 > 收件匣 (外部寄來) > /Lab/test21

說明 登出

<< 垃圾信 漏擷的垃圾信 正常信 誤擷的正常信 病毒信 待確認信

查詢條件 : 收件日期 2007-01-13 清除條件

選取郵件 : [刪除](#) | [原件重送](#) | [轉寄](#) | 總計: 1 封 < 上一頁 1 / 1 Go! 下一頁 >

<input type="checkbox"/> 編號	寄件者(IP)/收件者(重送次數)	大小 收件日期 放行/隔離原因
<input type="checkbox"/> 1 Re: Your product	khgjt@vfdsffdsfax.com (192.168.11.100) test21 <test21@example.com>	26K 01-13 23:04 W32/Netsky-D

選取郵件 : [刪除](#) | [原件重送](#) | [轉寄](#) | 總計: 1 封 < 上一頁 1 / 1 Go! 下一頁 >

查詢時間 : 0.012 秒 網路時間 : 0.051 秒 輸出時間 : 0.031 秒

按下各信件區上方「查詢條件」的超連結，您可以填入條件，查詢符合條件的郵件資料。

查詢條件 : 收件日期 2007-11-25

查詢條件

關鍵字:

主旨:

附件:

寄件者: Email Address IP Address IP Subnet/Domain

收件者:

大小: ~ KB

From: To: (YYYY-MM-DD)

收件日期: 2007-01-01

收件時間:

放行/隔離原因:

排序: 依主旨排序

查詢 **清除** **取消**

條件空格解說如下

- 關鍵字：可以搜尋郵件標頭中的資訊。
- 主旨：您可以填入主旨中的中文字或是英文字進行郵件搜尋。
- 附件：可針對附件檔名進行郵件搜尋。
- 寄件者：可針對寄件者郵件地址 (mail from:中的資料)，寄件者 IP 及網域進行郵件搜尋。

4 信件資料夾

- 收件者：可針對收件者郵件地址 (rcpt to:中的資料)，及網域進行郵件搜尋。
- 大小：可針對郵件大小進行郵件搜尋。
- 收件日期/時間：可依收件日期/時間進行郵件搜尋
- 放行/隔離原因：可依放行/隔離原因進行郵件搜尋

5

帳號管理

點選左方組織總覽，即可以針對自己的帳號作設定。您可以選擇您的通知信內容，通知信回饋方式，以及是否要收到「隔離信通知」、「正常信通知」、「病毒信通知」等功能設定項目。

組織總覽 > 所有帳號 > /peter@example.com 說明 登出

編輯使用者的黑白名單

群組 :

說明: 群組狀況圖，深色表示直屬群組，粗體加底線表示群組管理員

使用者帳號 : peter@example.com
使用者名稱 : peter
通知信內容 : 繁體中文
通知信回饋 : 超連結
認證方式 : POP3
LOCAL密碼 : ****
密碼再確認 : ****

使用者權限 :
 允許登入系統
 允許移動信件
 允許刪除信件
 允許原件重送
 允許轉寄
 允許通知信加黑
 允許通知信加白

定期發送 :
 確認正常信通知
 隔離垃圾信通知
 隔離病毒信通知
 不啓用垃圾信過濾
(除黑名單外，其餘都收)
 這是陷阱帳號
(除白名單外，其餘都擋)

啓用 :

重子郵件地址 : peter@example.com

確定

設定項目解說如下：

- 通知信內容：您可以選擇為繁體中文或是英文的通知信。

5 帳號管理

- 通知信回饋：您可以選擇通知信回饋方式是要用超連結方式、表單方式或是摘要方式。有些收信軟體會抑制表單回饋動作，此時您就必須要選擇超連結或是摘要通知信。
- 確認正常信通知：您可以選擇是否要接收確認正常信通知。發送時間是由管理者決定。
- 隔離垃圾信通知：您可以選擇是否要接收隔離垃圾信通知。發送時間是由管理者決定。
- 隔離病毒信通知：您可以選擇是否要接收隔離病毒信通知。發送時間是由管理者決定。
- 不啓用垃圾信過濾（除黑名單外，其餘都收）：當你勾選此項目，除了列在黑名單的寄件人信件會被歸類為垃圾信之外，其餘的信件都不會受到垃圾郵件掃描。若您沒有在黑名單內設定任何資料，則寄給您的所有郵件都不會受到過濾。

說明：群組狀況圖，深色表示直屬群組，粗體加底線表示群組管理員

The screenshot shows a user account configuration page. At the top, there's a note about group status icons: dark colors for direct groups and bold underline for group administrators.

使用者帳號: peter@example.com
使用者名稱: peter
通知信內容: 繁體中文
通知信回饋: 超連結

認證方式: POP3
LOCAL密碼: ****
密碼再確認: ****

使用者權限:

- 允許登入系統
- 允許移動信件
- 允許刪除信件
- 允許原件重送
- 允許轉寄
- 允許通知信加黑
- 允許通知信加白

定期發送:

- 確認正常信通知
- 隔離垃圾信通知
- 隔離病毒信通知
- 不啓用垃圾信過濾
(除黑名單外，其餘都收)
- 這是陷阱帳號
(除白名單外，其餘都擋)

電子郵件地址:
peter@example.com

確定

點選上方「編輯使用者的黑白名單」之後會出現下列畫面，可以設定黑名單及白名單：

組織總覽 > 所有帳號 > /spamtrap

說明 登出

[返回上一頁](#)

編輯黑白名單: /spamtrap

黑名單

電子郵件位址
 加入 清空

匯出黑名單 [下載...](#)
 匯入黑名單 [\[選項\]](#) [瀏覽...](#)
 將目前的黑名單與匯入的檔案合併

白名單

123@xxx.com

電子郵件位址
 加入 清空

匯出自名單 [下載...](#)
 匯入白名單 [\[選項\]](#) [瀏覽...](#)
 將目前的白名單與匯入的檔案合併

黑名單：將寄件人之 Email Address 定為系統會攔截之來源位址。

白名單：將寄件人之 Email Address 定為系統會放行之來源位址。

在此頁面您可以加入、刪除、清空您的黑白名單。並且也可以將黑白名單匯出或是匯入。而「**將目前的黑名單/白名單與匯入的檔案合併**」這個功能代表匯入清單後，會與原有之清單合併。注意：若沒有點選此功能，匯入清單會將原本清單覆蓋過去。

在黑白名單，您可以輸入的寄件者格式有以下 5 種：

- 「**xx@xx**」：完整比對寄件人 email address (sender email address full match)。
- 「**xxxx@**」：只比對寄件人的名稱 (sender name full match)。
- 「**@xxxx**」：只比對寄件人的網域 (sender domain full match)。
- 「**xxxxxx**」：部分比對寄件人 email address (sender email address partial match)。
- IP 位址：比對寄件者 IP 位址。

加入黑白名單之方法有四種：

1. 手動加入及刪除。
2. 由清單中匯入或匯出。最常用且效果顯著的方式是將您 Outlook 或 Outlook Express 通訊錄中的地址簿匯出，再匯入本系統之白名單。

5 帳號管理

3. 從「隔離垃圾信通知」或「正常信通知」中加入。
4. 從信件總覽中加入。

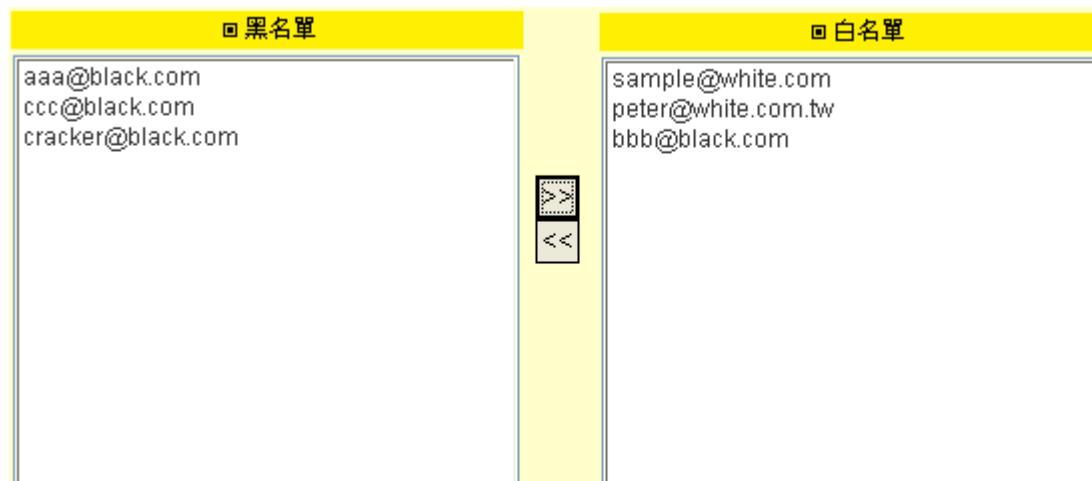
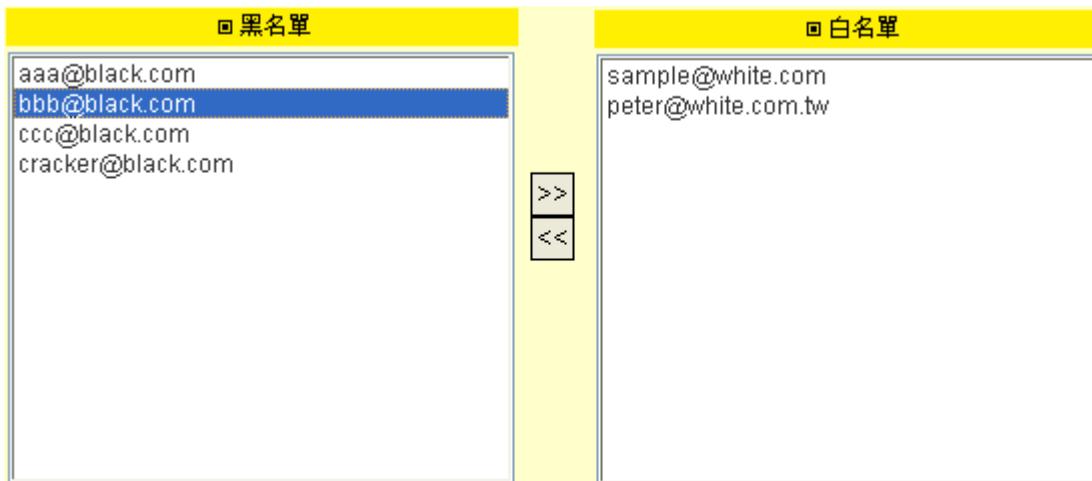
您可以用文字編輯工具編修您預新增之黑白名單：



匯入黑名單後顯示如下：



若發現 [bbb@black.com](#) 設錯了，應當在白名單中，請您點選 「>>」 鍵，則會移到白名單列表中，顯示如下：



再按「確認」鍵後功能生效。

Cellopoint 的個人化黑白名單匯入格式,是以「純文字檔案」格式 (如 .txt 檔) 匯入：
其方法如下：

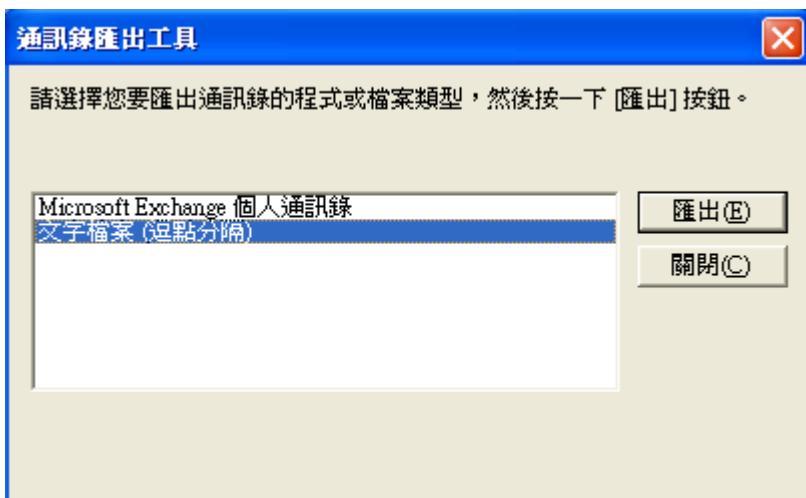
1. 以 Outlook Express 為例，點選「通訊錄」後，
到 檔案 → 匯出
選擇 其他通訊錄(O)...

5 帳號管理



2. 點選後出現以下畫面：

選擇 文字檔案，
按 匯出(E)

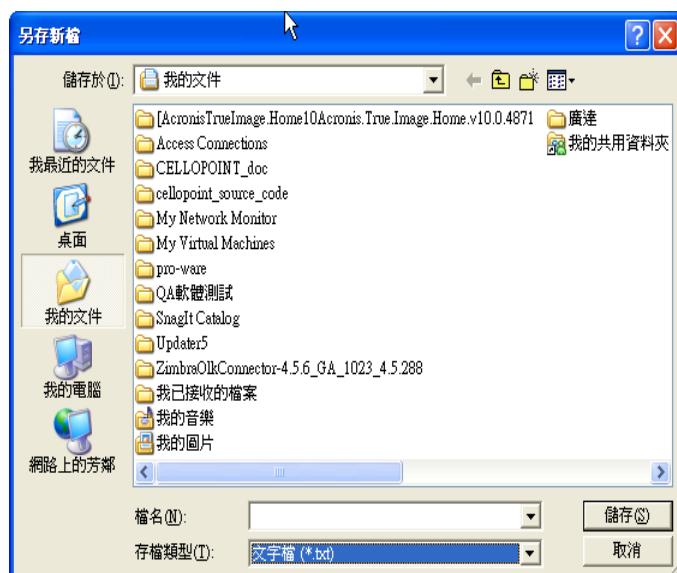


5 帳號管理

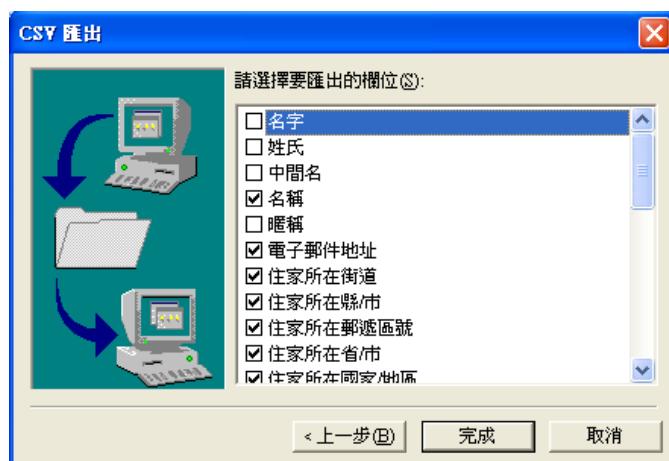
3. 輸入檔名，按下一步。



按瀏覽選擇存檔類型為(純文字檔*.TXT)



4. 選擇匯出的欄位。

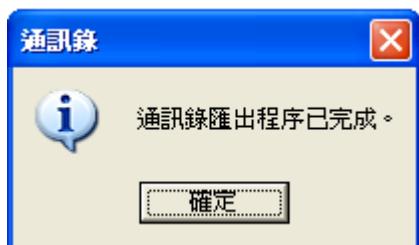


5. 只勾選「電子郵件地址」，其他全部拿掉。



5 帳號管理

6. 按「完成」。



7. 檢查及編修匯出的檔案。



8. 將“電子郵件地址”這幾個中文字刪除。



注意：若不刪除，會造成匯入錯誤！

5 帳號管理

9. 完全符合存文字檔的 Email 格式。



10. 您可以將此檔案匯入 Cellopoint 個人化黑白名單中。