V 2.2

國立清華大學南大校區固定 IP 申請表格

使用者填寫	使用單位		電子郵件	
	申請者姓名		大樓名稱	
	分機		房間編號	
	設備機型（識別資料）		申請日期	自　年　月　日 至　年　月　日（短期使用時填寫）
	網卡號碼	____-____-____-____-____-____		
所有欄位必填	申請類別	□新增	□異動	1. □網路卡 2. □位置
	申請原因	用途：□伺服器：_____（請簡述） _____ □列印設備 □其它_____ 異動：更換網路卡/位置：原設定 IP 為 ____.____.____.____		

IP 資料	組態	IP	**120.127.____.____**
		子網路遮罩	**255.255.255.0**
		通訊閘	**120.127. ____.254**
		DNS	**主 DNS：140.114.64.1　次 DNS：140.114.63.1**

使用說明

1. 本 IP 配置後請妥善使用，並勿借予他人使用，使用者對所配置之 IP 應負起所有相關之責任，請勿將本 IP 用於任何非攸關學術或行政用途。
2. 若發現 IP 相衝之情形時，請聯絡分機：76409。
3. **網卡號碼之查詢**請執行：
   ①開始＼執行＼輸入 cmd＼確定
   ②輸入 ipconfig　/all ＼(確定)
   ③「Physical Address」後面 6 組英數組合而成之字串即為網卡號碼。
4. 人員/網卡異動務必重新提供資料，供本組重新設定。
5. **若固定 IP 經設備統計逾一個月未有使用紀錄，本組將收回 IP。**
6. **請將本組所發之 IP 貼紙，貼於電腦主機正面，以利後續之維修及辨識。**
7. 如何設定固定 IP 請參考網頁說明：南大計通中心(http://ndcc.web.nthu.edu.tw/) →IP 及防火牆申請→說明 C[如何設定固定 IP]

申請人	計畫主持人 （專兼任助理及學生需老師核章）	申請單位主管 （申請異動免主管核章）	計通中心

本申請單請送交南大校區推廣大樓 3 樓 9320 室　計中南大辦公室